



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*



**Avvisi per la selezione di progetti per
combattere la povertà educativa nel
Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore –
Annualità 2021 e 2022 – PNRR M5C3I3**

13 LUGLIO 2023 - WEBINAR

PARTECIPANTI- sono stati invitati i soggetti proponenti ammessi a finanziamento.

OBIETTIVO- fornire indicazioni operative in merito ai prossimi adempimenti di progetto.



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

ORDINE DEL GIORNO:

- TARGET PNRR M5C3-8
- CAMPIONAMENTO E VERIFICA SUI MINORI COINVOLTI
- RICHIESTA DI ANTICIPO e schema di polizza fidejussoria
- PIANO DI ATTIVITÀ E COSTI aggiornato da inviare via PEC
- REGIS: profilatura, avvio progetto, rendicontazione



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

TARGET PNRR M5C3-8 “almeno 20.000 minori fino a 17 anni devono beneficiare di supporto educativo” - scadenza

30/06/2023:

- elenco dei minori codificato
- differenza tra gli elenchi inviati e i minori rendicontati:
 - CF non conformi
 - Minori non ricompresi nella fascia d’età dell’intervento
 - Minori coinvolti in un altro progetto
- Possibili versioni successive da correggere e caricare su Chairios (esempio). Eventuali scadenze future



Agencia per la
Coesione Territoriale

CAMPIONAMENTO E VERIFICA SUI MINORI:

- Autorità di Controllo: Unità di Missione PNRR e Commissione Europea.
- Avvio del controllo vi sarà notificato via PEC con l'indicazione dei minori campionati.
- Oggetto del controllo: correttezza CF, presenza del modulo di iscrizione al progetto etc.

*** MODULO DI ISCRIZIONE DEVE ESSERE CARICATO SU CHAIROS* (differenza con REGIS)**



*Agencia per la
Coesione Territoriale*

Oggetto: PNRR – M5C3-1.3 Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore. Richiesta di erogazione a titolo di anticipazione.

1. DATI RELATIVI AL SOGGETTO PROPONENTE

Soggetto Proponente _____
Referente dell' Accordo / Referente della Convenzione _____
Telefono _____ / E-mail _____
Posta elettronica certificata _____
Conto corrente dedicato: Intestatario _____
IBAN _____

2. DATI RELATIVI ALL'INTERVENTO

Titolo Progetto	_____
CUP	_____
Importo ammesso a finanziamento PNRR	_____ a _____

Ai fini di quanto previsto dall'art. 2, co. 2, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 11.10.2021 e s.m.i. nonché degli atti istruttori del competente _____ (indicare Vs Ufficio, RUP, ecc.)

ATTESTA

ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 445/2000, l'avvio delle procedure propedeutiche alla fase di operatività dell'intervento indicato al precedente punto 2)

CHIEDE

l'erogazione sotto forma di anticipazione del ___% delle risorse assegnate, per un importo di euro _____/00).

Si allega la fidejussione _____

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì di essere informato/a, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, in sigla GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Luogo, data _____

Interventi socio-educativi strutturati per nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore"

Linee guida Inv. 1.3 "Interventi socio-educativi contro la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore"

Linee guida per i Soggetti Beneficiari - Inv. 1.3 "Povertà educativa"

Allegati - Linee guida per i Soggetti Beneficiari Inv. 1.3 "Povertà educativa"

Schede di sintesi - Linee guida per i Soggetti Beneficiari Inv. 1.3 "Povertà Educativa"

Format Registro Presenze

Format di Garanzia fideiussoria



Misura M5C3-I3 – Linee guida per i soggetti proponenti

8.2 Domanda di anticipazione

Nel caso in cui i SP non dispongano della capacità finanziaria necessaria per anticipare le spese sostenute nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR, le relative richieste di erogazione possono essere presentate in anticipazione, così come previsto dalla normativa PNRR³⁶.

Successivamente alla firma dell'Atto d'obbligo ed alla restituzione della Dichiarazione di avvio delle attività di supporto educativo e contestuale inoltro della Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di assenza doppio finanziamento, assenza di situazione di conflitto di interessi e di titolare effettivo (Allegato 3), **il SP ha la possibilità di richiedere l'erogazione a titolo di anticipazione per un importo pari al massimo al 10% del contributo concesso.**

Gli anticipi dovranno essere garantiti da apposita fidejussione (bancaria, assicurativa, ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107, d.lgs. 1 settembre 1993, n.385), **in ogni caso "a prima richiesta" e senza possibilità, per il garante, di opporre eccezione alcuna** (si veda, ad esempio, il par. 18 dell'Avviso del 29/12/2021).

La fidejussione è legata unicamente all'erogazione dell'anticipo richiesto. Essa dovrà rispettare i seguenti requisiti:

- **Importo pari all'anticipo richiesto;**
- **Indicazione del CUP del codice progetto con il relativo titolo;**
- **Deve essere intestata al SP e indicata come beneficiaria dell'ACT;**
- **durata superiore almeno ad un anno dalla conclusione del progetto.**

Linee guida Inv combattere la

Le Linee guida rivolte ai Soggetti
monitoraggio e la rendicontazione
[1.3 "Interventi socio-educativi st
educativa nel Mezzogiorno a sos](#)
di fornire informazioni, indirizzi e

- Governance, funzioni e resp
Beneficiario (cap.1 e 2);
- Procedure di attuazione, dell
conflitti d'interesse e frodi, s
procedure di verifica del "Tit
Procedure di monitoraggio d
(cap. 5);
- Approfondimenti sulle spese
del SB e sull'erogazione delle

er o Settore"

i socio-educativi contro
giorno a sostegno del

eficiari - Inv. 1.3

ggetti Beneficiari Inv. 1.3

a per i Soggetti
educativa"

PIANO DI ATTIVITA' E DEI COSTI

- Per i progetti dello **scorrimento PNRR** (CLP **2020-EDS-XXXXX**) **tutti devono** presentare il nuovo piano di attività e dei costi (riceverete comunicazione PEC)
- Per l'avviso **Povertà Educativa 2022** (CLP **2022-PEM-XXXXX**) devono presentare il piano di attività e dei costi **solo** i SP dei progetti per i quali siano stati rilevati aggiustamenti in relazione ai costi indiretti



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

PIANO DI ATTIVITA' E DEI COSTI – richiesta modifica

- LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE, RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO
- § 3.2 Modifiche e variazioni progetto

3.2 Modifiche e variazioni progetto

Il SP è tenuto ad attuare il progetto di competenza nel pieno rispetto di quanto riportato nella proposta progettuale inviata in risposta agli Avvisi di selezione pubblicati da ACT e ammessa a finanziamento, nonché degli impegni ed obblighi assunti con la sottoscrizione dell'Atto d'obbligo (salvo variazioni ammesse). Il SP deve, infatti, attuare e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti, ivi incluso assicurare che vengano impiegate nell'attuazione del progetto le competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per portare a termine il progetto così come dichiarate nel progetto stesso. In via generale, può essere richiesta ad ACT la modifica della proposta progettuale (sempre nei limiti del contributo assegnato), a seguito di sopravvenute esigenze connesse alla realizzazione dell'intervento.

Ogni richiesta di modifica dovrà essere motivata e formalmente trasmessa ad ACT (si veda, ad esempio, il punto 18.2 dell'Avviso del 29/12/2021), che ne valuta l'ammissibilità e ne dà comunicazione al SP e all'Udm. Per ciò che concerne le richieste di rimodulazione del numero dei minori, si tenga presente la Comunicazione di ACT del 7 aprile 2023, di cui al par. 3.1.1. e richiamata nel paragrafo precedente.

Non sono da ritenere ammissibili variazioni che: i) portino a un mancato rispetto delle disposizioni degli Avvisi; ii) mutino la sostanza del progetto quanto a oggetto, soggetti coinvolti o altro elemento essenziale; iii) incidano sul rispetto del target complessivo dell'Investimento; iv) modifichino le caratteristiche del progetto che hanno determinato, in fase di istruttoria della domanda, l'attribuzione di punteggi relativi ai criteri di selezione, tali da far collocare il progetto in graduatoria in posizione utile per l'ammissione al finanziamento.

PIANO DI ATTIVITA' E DEI COSTI – richiesta modifica

The screenshot shows a web browser window with the URL `bandi.agenziacoesione.gov.it/istanza-finanziamento/search-istanza-finanziamento-partecipante`. The page title is "I miei progetti". Below the title, there is a navigation bar with "Menu", "Torna come gestore", "acli.direzione@gmail.com", and "Profilo".

The main content area is titled "I miei progetti" and contains the text: "In questa sezione trovi l'elenco dei progetti in compilazione o inviati in qualità di soggetto responsabile. Per compilare o visualizzare un progetto, clicca sul relativo pulsante."

Below this text is a "Filtra" section with search and refresh buttons. To the right of the filters is a button labeled "Progetti" with a count of "1".

The main content is a table with the following data:

Progetto	Data creazione	Stato	Bando	Azione
2020-EDS-00674 COPRA - Contrastare la povertà educativa. PREvenire l'abbandono scolastico. Azioni a supporto della scuola e del territorio	22/01/2021	55 - Proposta di progetto deliberata positivamente	Avviso pubblico per progetti nelle Regioni del Mezzogiorno-EDS	[Dropdown arrow]



Agenzia per la
Coesione Territoriale

PIANO DI ATTIVITA' E DEI COSTI – richiesta modifica

- La richiesta di modifica va inoltrata ad ACT utilizzando gli indirizzi PEC dei relativi avvisi
- La richiesta deve contenere **1) le motivazioni della modifica** **2) la descrizione delle modifiche apportate al piano** e **3) il file excel con il nuovo piano**

N.B. I SP obbligati ad inviare il piano di attività e dei costi (cfr. slide precedente - EDS e PEM rimodulati per anomalie costi indiretti) che chiedono contestualmente una modifica devono allegare 2 file excel contenenti, uno il piano già approvato e l'altro il piano modificato



Punti di contatto:

AVVISO	Annualità 2021 – scorrimento PNRR
Responsabile di misura	Dr. Agr. Giuseppe Guerrini
Responsabile del Procedimento	Dr. Lucio Secondino
Telefono	06.96517549
PEO	povertaeducativa.scorrimento@agenziacoesione.gov.it
PEC	terzosettore@pec.agenziacoesione.gov.it
Stringa oggetto	2020-EDS-XXXXX scorrimento PNRR
Pagina web attuazione	https://www.agenziacoesione.gov.it/poverta-educativa-finanziamenti/contrasto-alla-poverta-educativa-regioni-del-mezzogiorno-attuazione/



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

Punti di contatto:

AVVISO	Annualità 2022
Responsabile di misura	Dr. Agr. Giuseppe Guerrini
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Alice Magrin
Telefono	06.96517515
PEO	povertaeducativa.pnrr@agenziacoesione.gov.it
PEC	povertaeducativa.pnrr@pec.agenziacoesione.gov.it
Stringa oggetto	2022-PEM-XXXXX
Pagina web attuazione	https://www.agenziacoesione.gov.it/opportunita-e-bandi/avviso-pubblico-per-la-presentazione-di-proposte-di-intervento-per-la-selezione-di-progetti-socio-educativi-strutturati-per-combattere-la-poverta-educativa-nel-mezzogiorno/contrasto-alla-poverta-educativa-nel-mezzogiorno-a-sostegno-del-terzo-settore-attuazione/



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*



Povertaeducativa.pnrr@agenziacoesione.gov.it
Povertaeducativa.scorrimento@agenziacoesione.gov.it