



## *Agenzia per la coesione territoriale*

Ufficio 2 di staff "Organizzazione, bilancio e personale"

Al personale dirigente di seconda fascia dell'Agenzia per la coesione territoriale

Al personale dirigente di seconda fascia dell'Agenzia per la coesione territoriale in posizione di comando, aspettativa, fuori ruolo

*loro indirizzi di posta elettronica*

**OGGETTO:** Avvio della procedura di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 5 dell'Area progetti e strumenti "Ufficio statistico, strumenti innovativi, ingegneria finanziaria".

In attuazione del Decreto del Direttore generale n. 247/2020 recante " *Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale*" si rinnova l'avviso di disponibilità della seguente posizione dirigenziale di livello non generale, vacante a far data dal 14 aprile 2020:

### **Area progetti e strumenti**

**Ufficio 5 " Ufficio statistico, strumenti innovativi, ingegneria finanziaria"**

Valore economico della graduazione dell'Ufficio: 2<sup>^</sup> fascia retributiva.

Il presente interpello è rivolto esclusivamente al personale con qualifica di Dirigente di seconda fascia del ruolo dell'Agenzia per la coesione territoriale.

#### *Art. 1*

#### *Oggetto dell'interpello*

I compiti istituzionali del citato Ufficio sono quelli previsti dal Regolamento di articolazione degli Uffici di seconda fascia, adottato con Decreto del Direttore generale pro-tempore n. 47 in data 15 ottobre 2015.

Per lo svolgimento delle funzioni da attribuire sono richieste competenze specifiche in materia di:

- analisi sulle prospettive di sviluppo economico e sociale dei territori;
- conoscenza degli strumenti di ingegneria finanziaria, ivi compresi quelli destinati allo sviluppo territoriale e locale, agli strumenti finanziari o di ingegneria finanziaria ed alle forme di

cooperazione Pubblico privato (PPP) attivati nell'ambito delle politiche di investimento pubblico.

L'incarico sarà attribuito secondo i criteri e le modalità di cui alla richiamata "Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale" adottata con Decreto del Direttore generale n.247/2020 in data 31.12.2020.

Si evidenzia che il conferimento dell'incarico è subordinato alla insussistenza, in capo a ciascun candidato, delle cause ostative a tal fine previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".

#### Art. 2

##### *(Modalità e termine per la presentazione delle candidature)*

Ai fini della candidatura, il Dirigente interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione, mediante invio con Posta Elettronica Certificata, ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo:

- a) manifestazione di interesse, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, nella quale l'interessato esprime la volontà di prendere parte al presente interpello;
- b) *curriculum vitae*, redatto in forma sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed accompagnato da documento di identità in corso di validità, il quale esponga in maniera analitica e dettagliata la formazione accademica e professionale, e le esperienze lavorative;
- c) una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta in calce ed accompagnata da documento di identità in corso di validità, nella quale l'interessato attesta e conferma:
  - di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, o situazioni di incompatibilità o inconferibilità di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e di non versare in altre cause ostative comunque previste dalla legge.

Le candidature dovranno pervenire all'attenzione del Direttore dell'Area progetti e strumenti entro e non oltre 10 giorni di calendario dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia, al seguente indirizzo PEC [area.progetti@pec.agenziacoesione.gov.it](mailto:area.progetti@pec.agenziacoesione.gov.it), ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Agenzia alla sezione "Amministrazione trasparente-Opportunità e Bandi- Interpellì", sulla rete Intranet e contestualmente notificato ai dirigenti di ruolo dell'Amministrazione, anche in posizione di comando, aspettativa e fuori ruolo tramite posta elettronica istituzionale.

IL DIRIGENTE

Dott. ssa Teresa Costa

