



Agenzia per la Coesione Territoriale

AUTORITÀ DI GESTIONE PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020

Documento di progetto (art. 23 commi 14 e 15 del D.lgs 50/2016)

A) Descrizione del contesto di riferimento in cui è inquadrato il servizio.

L'Ufficio 4 di staff al DG dell'Agenzia per la Coesione Territoriale è titolare dei due Programmi nazionali cofinanziati dai fondi strutturali europei rivolti alla costruzione di una strategia urbana nazionale, il Programma operativo nazionale plurifondo Città Metropolitane 2014-2020 (PON Metro) e PN Metro plus e città medie Sud (PN Metro plus) che si inseriscono nelle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato per la programmazione 2014-2020 e 2021-2027.

I due Programmi intervengono per rispondere, in modo coordinato, alle sfide territoriali e organizzative, connesse alle dinamiche di sviluppo delle 14 Città metropolitane sostenendo, con modelli di intervento comuni, i Comuni capoluogo di Città metropolitane nella crescita di capacità istituzionale per lo svolgimento delle funzioni di area vasta e assume un ruolo di rilievo perché si prefigge di incidere rapidamente su alcuni nodi tuttora irrisolti che ostacolano lo sviluppo nelle maggiori aree urbane del Paese. Inoltre, il PN Metro plus, pur ponendosi per molti aspetti in una posizione di continuità con il PON Metro 14-20, introdurrà anche degli elementi di innovazione (per tipologia di interventi, di beneficiari, di territori coinvolti), cui si aggiunge da un punto di vista tecnico-procedurale il rinnovato quadro regolamentare, oltre a una dotazione finanziaria notevolmente incrementata: il nuovo programma, infatti, ha ampliato il suo raggio di azione comprendendo, oltre alle 14 Città metropolitane italiane (Torino, Genova, Milano, Bologna, Venezia, Firenze, Roma, Bari, Napoli, Reggio Calabria, Cagliari, Catania, Messina e Palermo), anche le città medie del Sud (al momento selezionate 39 città medie).

Pertanto, oltre agli sforzi da compiere per la chiusura del PON 14-20, l'Amministrazione si trova attualmente al termine della fase definitiva del nuovo Programma e, compiute le scelte strategiche e programmatiche che guideranno gli investimenti tematici previsti dal PN a beneficio dei territori delle Città Metropolitane italiane e delle Città medie delle regioni del Mezzogiorno, si appresta alla revisione e adeguamento dell'attuale assetto organizzativo e procedurale in ragione delle lezioni apprese dall'esperienza del ciclo 2014-2020 e delle peculiarità del nuovo Programma.

Da questo quadro emerge, quindi, non solo la necessità di innovare e rinnovare le procedure sperimentate nel 2014-2020 per raggiungere e mantenere durante tutto il ciclo di programmazione livelli di performance ottimali, attraverso strumenti adeguati al contesto in cui il nuovo Programma dovrà essere attuato, ma anche un maggiore sforzo sul piano gestionale e della *governance* per l'attuazione di interventi a carattere sperimentale su territori



particolarmente fragili, caratterizzati da debolezze strutturali anche sul piano della capacità amministrativa.

Si intende, pertanto realizzare una strategia digitale per impostare un lavoro di ottimizzazione fin dall'avvio delle attività relative al nuovo Programma, al fine di supportare lo svolgimento delle attività di competenza della struttura di gestione e permetterne il raggiungimento dei nuovi obiettivi.

B) Obiettivi e finalità del progetto

Il progetto intende definire gli obiettivi strategici di digitalizzazione dell'Ufficio, in un'ottica di integrazione e complementarietà con la digitalizzazione dei processi oggi in uso presso l'Autorità di Gestione già avviata, al fine di definire in maniera coordinata una strategia per:

- potenziare e qualificare la capacità gestionale ed organizzativa della struttura operativa dell'Autorità di Gestione (di seguito AdG) e dei beneficiari del programma, in relazione alla più efficace attuazione degli interventi e al rispetto degli impegni assunti dal nuovo Programma in termini di accrescimento della capacità amministrativa e riduzione degli oneri amministrativi a favore di tutti i soggetti coinvolti;
- favorire un nuovo approccio lavorativo attraverso la standardizzazione degli strumenti e delle modalità di lavoro del personale, nonché attraverso il potenziamento di modelli e strumenti digitali per la collaborazione e il co-working;
- razionalizzare e rendere più efficace ed efficiente la catena di approvvigionamento della struttura di gestione dei Programmi, sia da un punto di vista organizzativo che operativo;
- contribuire al potenziamento del monitoraggio degli interventi sia da un punto di vista procedurale che finanziario, tenendo conto delle peculiarità delle nuove tipologie di operazioni finanziabili, nonché del potenziale degli applicativi in uso (DELFI) e delle possibili revisioni del processo al fine di massimizzarne l'efficacia.

C) Descrizione del servizio

Nell'ottica di un rafforzamento della struttura di gestione del PN Metro plus 21-27, si rende necessario strutturare e definire una strategia digitale per la governance, gestione e attuazione dei nuovi ambiti di intervento del PN Metro plus, con riferimento particolare alle città medie del Sud quali nuovi beneficiari di progetti di innovazione sociale e rigenerazione di aree fragili caratterizzate da disagio socio-economico e abitativo. L'applicazione, poi, di logiche innovative di misurazione degli impatti per la programmazione 2021-2027, per il rispetto del principio DNSH e del contributo agli obiettivi climatici e digitali, richiamano competenze di nuova generazione nel panorama delle amministrazioni pubbliche, con conseguente fabbisogno di accompagnare il



percorso di evoluzione dell'Ufficio 4 di staff attraverso strumenti adeguati che definiscano le componenti di posizionamento strategico relative all'avvio dell'operatività degli interventi e al relativo monitoraggio procedurale, fisico e finanziario, nonché al corretto funzionamento della struttura di gestione anche con riferimento al processo acquisitivo di fornitura di beni e servizi. Sulla base di quanto sopra esposto, ai fini del presente Piano, si identificano i seguenti obiettivi:

- Obiettivo 1: definizione della strategia digitale per la capacitazione delle città medie del PN Metro plus 2021-2027;
- Obiettivo 2: definizione della strategia digitale per la valutazione delle performance con riferimento al contributo green e digital del PN Metro plus 2021-2027;
- Obiettivo 3: definizione della strategia digitale per la gestione dei flussi di lavoro dell'Ufficio connessi alla gestione dei Programmi;
- Obiettivo 4: definizione della strategia digitale per la gestione delle attività connesse ai processi di acquisto della struttura di gestione dei Programmi;
- Obiettivo 5: definizione della mappa dei servizi digitali.

In relazione alla definizione della Strategia digitale (obiettivi 1, 2, 3 e 4), si prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- analisi del contesto di riferimento;
- definizione degli obiettivi strategici di digitalizzazione per incrementare la capacità amministrativa e l'impostazione di un affidabile sistema di gestione e controllo;
- identificazione dei rischi collegati alla strategia operativa e del modello di governance necessario per la relativa attuazione.

Inoltre, nell'ambito della definizione della mappa digitale dei servizi (obiettivo 5), sarà richiesto un supporto specialistico per attivare un sistema di gestione, attuazione e controllo efficace e rispondente ai principi di efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Si riportano, di seguito, gli obiettivi di progetto specifici che si intendono perseguire:

- Obiettivo 1: definizione della strategia digitale per la capacitazione delle città medie nella gestione del PN Metro plus 2021-2027, in considerazione della pluralità di funzioni impattate dal fabbisogno rilevato, dovrà riguardare almeno le seguenti diverse iterazioni:
 - ✓ rilevazione e analisi dei fabbisogni di supporto alla capacitazione delle Città medie;
 - ✓ elaborazione delle progettualità da presentare a finanziamento;
 - ✓ valutazione delle proposte progettuali delle Città medie;



- ✓ supporto amministrativo alla gestione dei progetti a favore delle Città medie;
 - ✓ definizione dei flussi informativi e finanziari ad hoc per le operazioni delle Città medie.
- Obiettivo 2: definizione della strategia digitale per la valutazione delle performance con riferimento al contributo green e digital del PN Metro plus 21-27, dovrà riguardare almeno le seguenti iterazioni:
 - ✓ valutazione del rispetto del principio DNSH;
 - ✓ rilevazione e misurazione del contributo green e digital del Programma in fase di attuazione e implementazione dei progetti.
 - Obiettivo 3: definizione della strategia digitale per la gestione dei flussi di lavoro della struttura di gestione dei Programmi, che dovrà riguardare almeno le seguenti iterazioni:
 - ✓ workflow caratterizzante la fase di attuazione e sotteso al sistema informativo facilitando il controllo dello stato di lavorazione dei relativi documenti;
 - ✓ workflow caratterizzante la fase di verifica dei pagamenti e sotteso al sistema informativo facilitando il controllo dello stato di lavorazione dei relativi documenti;
 - ✓ workflow caratterizzante la fase di rendicontazione e sotteso al sistema informativo facilitando il controllo dello stato di lavorazione dei relativi documenti;
 - ✓ workflow sottostante alle attività dell'Ufficio I (gestione contabile, flussi di cassa, pagamenti) come derivanti dai nuovi adempimenti previsti nell'ambito della Programmazione 21-27.
 - Obiettivo 4: definizione della strategia digitale per la gestione delle attività connesse ai processi di acquisto della struttura di gestione dei Programmi, che dovrà riguardare almeno le seguenti iterazioni:
 - ✓ Programmazione dei fabbisogni acquisitivi della struttura di gestione dei Programmi;
 - ✓ Identificazione dei requisiti e predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa da parte delle UOS/UOT in relazione ai fabbisogni acquisitivi pianificati;
 - ✓ Finalizzazione degli atti amministrativi propedeutici all'espletamento delle procedure di acquisto;
 - ✓ Gestione e monitoraggio avanzamento dei contratti.
 - Obiettivo 5: definizione della mappa dei servizi digitali, finalizzato a rendere disponibili le competenze tecniche e specialistiche necessarie per attivare un sistema di gestione, attuazione e controllo efficace e rispondente ai principi di efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. La Mappa dovrà contenere per ciascun servizio almeno le seguenti informazioni: ambito del servizio, obiettivo del servizio/prestazione erogata, utenza di



riferimento, livello di digitalizzazione attuale, modalità di accesso al servizio, servizi digitali collegati. I benefici attesi riguarderanno il potenziamento e la qualificazione del coordinamento strategico dell'Ufficio con riferimento sia alle novità introdotte dal PN Metro plus sia allo svolgimento delle attività in capo alle UOT/UOS.

D) Determinazione dell'importo dell'appalto

Per la realizzazione del progetto si intende ricorrere al Servizio 1 "Disegno della strategia digitale" previsto dal Lotto 1 dell'Accordo Quadro Consip "Digital Transformation" e si stima un importo complessivo al netto dell'IVA pari a euro 2.976.080,00 (duemilioninovecentosettantaseimilaottanta/00), calcolato sulla base dei parametri di dimensionamento previsti dall'Accordo stesso (ossia: numero di key user da intervistare e iterazioni) che individuano le varie fasce di complessità (A, B, C), nell'ambito delle quali è possibile attivare i seguenti servizi:

- Assessment + I fase: l'opzione base di acquisto prevede una fase di assessment e una fase di definizione;
- Il fase e successive: l'Amministrazione potrà, a valle delle fasi precedenti, richiedere ulteriori approfondimenti, acquistando ulteriori fasi.

Secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro, tali servizi sono remunerati a corpo e sono finalizzati alla produzione di specifici *deliverable*, definiti in termini di requisiti minimi, per i quali l'Amministrazione può fare riferimento alla Appendice 3 di gara – Modelli dei *deliverable*, come migliorati dall'offerta Tecnica dell'Aggiudicatario.

Inoltre, si intende attivare il Servizio 3 "Disegno della mappa dei servizi digitali" per il supporto specialistico finalizzato ad indicare gli elementi distintivi in ottica di erogazione del servizio stesso verso l'utenza, per il quale si è fatto riferimento alla tariffa media giornaliera individuata dall'Accordo stesso.

Nella tabella seguente sono riportati i corrispettivi per i singoli servizi che si intendono attivare nell'ambito dell'intervento oggetto del presente documento.

Nome del servizio	Voce di costo	Quantità (n.processi da analizzare)	Importo al netto dell'IVA
L1.S1 Disegno della strategia digitale	L1.S1 - Fascia C - Assessment + I fase	4	420.000,00 €



Nome del servizio	Voce di costo	Quantità (n.processi da analizzare)	Importo al netto dell'IVA
	L1.S1 - Fascia C - II fase e successive	16	1.285.760,00 €
L2.S3 Supporto specialistico per le attività propedeutiche all'implementazione del servizio digitale	L1.S3 - Tariffa media giornaliera	4.000	1.270.320,00 €
Totale			2.976.080,00 €

E) Tempistiche e Durata del servizio

La durata del servizio oggetto di gara decorrerà dalla data di stipula del Contratto Esecutivo per 9 mesi dalla data di attivazione, compatibilmente con il vincolo definito dall'Accordo Quadro, ovvero che i singoli Contratti Esecutivi abbiano una durata massima pari alla durata residua dell'Accordo Quadro, ed in considerazione dell'esercizio della facoltà di proroga semestrale prevista. Per ogni processo da digitalizzare il fornitore è tenuto a consegnare i deliverables secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro per l'affidamento di servizi di Digital Transformation per le PA - Lotto 1 – ACT – Digitalizzazione processi PON METRO.

F) Fonti di finanziamento

L'attività è finanziata a valere sulle risorse dell'Asse 8, Azione 8.1.1 del PON Città Metropolitane 2014-2020, per un importo pari a 3.630.817,60 euro (IVA inclusa).