



Agenzia per la coesione territoriale

Ufficio 2 di staff “ *Organizzazione, bilancio e personale* ”

Al personale dirigente di seconda fascia
dell’Agenzia per la Coesione Territoriale

Al personale dirigente di seconda fascia
dell’Agenzia per la Coesione Territoriale
in posizione di comando, aspettativa, fuori
ruolo

OGGETTO: Avvio della procedura di interpello per il conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale di direzione dell’Ufficio 2 dell’Area Progetti e Strumenti.

In attuazione del Decreto del Direttore Generale n. 247/2020 recante “*Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale*” si notifica la disponibilità della seguente posizione dirigenziale di livello non generale:

Area Progetti e Strumenti

Ufficio 2 “*Infrastrutture e Ambiente*”

Valore economico della graduazione dell’Ufficio: II fascia retributiva

Il presente interpello è rivolto esclusivamente al personale con qualifica di Dirigente di seconda fascia del ruolo dell’Agenzia per la Coesione Territoriale.

Art. 1

Oggetto dell’interpello

I compiti istituzionali del citato Ufficio sono quelli previsti dal Regolamento di articolazione degli Uffici di seconda fascia, adottato con Decreto del Direttore Generale pro-tempore n. 47 in data 15 ottobre 2015.

Per lo svolgimento delle funzioni da attribuire è richiesta comprovata competenza ed esperienza, in particolare, in materia di:

- analisi dei documenti di strategia della politica regionale, in raccordo con gli altri Uffici dell’Agenzia, con specifico riferimento agli Obiettivi Tematici 4, 5, 6, 7 dell’Accordo di Partenariato in attuazione della politica di coesione per il periodo 2014-2020;
- attività di coordinamento, nelle tematiche di competenza, nell’attuazione dei contenuti previsti dall’Accordo di Partenariato favorendo nel processo di attuazione la diffusione sui territori;

- promozione, per quanto riguarda gli Obiettivi Tematici di competenza, dell'integrazione dei programmi/progetti di sviluppo caratterizzati da elevata strategicità e sostenibilità all'interno delle catene europee ed internazionali del valore;
- collaborazione con i competenti Uffici dell'Area Programmi e Procedure nelle attività di riprogrammazione e sorveglianza dei programmi nazionali, regionali e interregionali, con particolare riferimento alle tematiche di competenza, anche in affiancamento specialistico settoriale alle relative task force territoriali attivate;
- supporto, dal punto di vista tecnico, all'attività di progettazione anche al fine di favorire la progettazione di sistema, ovvero per filiera, transettoriale, per territorio, sia esso interregionale, nazionale o internazionale;
- raccolta strutturata ed effettuazione di studi, analisi e ricerche finalizzate al supporto alle amministrazioni nazionali e locali;
- supporto nelle relazioni istituzionali e negoziali con la Commissione Europea e con il partenariato istituzionale e socio economico nel corso dell'attuazione dei programmi;
- analisi e valutazione dei contenuti dei programmi nazionali, interregionali, regionali e dei progetti speciali e proposte per il miglioramento dei processi di programmazione e gestione degli interventi.

L'incarico sarà attribuito secondo le modalità di cui alla richiamata *"Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale"* adottata con Decreto del Direttore Generale n. 247/2020 in data 31.12.2020.

Si evidenzia che il conferimento dell'incarico è subordinato alla insussistenza, in capo a ciascun candidato, delle cause ostative a tal fine previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*.

Art. 2

Modalità e termine per la presentazione delle candidature

Ai fini della candidatura, il Dirigente interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione, mediante invio con Posta Elettronica Certificata, ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo:

- a) manifestazione di interesse, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, nella quale l'interessato esprime la volontà di prendere parte al presente interpello;
- b) *curriculum vitae*, redatto in forma sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed accompagnato da documento di identità in corso di validità, il quale esponga in maniera analitica e dettagliata la formazione accademica e professionale e le esperienze lavorative;
- c) una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta in calce ed accompagnata da documento di identità in corso di validità, nella quale l'interessato attesta e conferma:
 - di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, o situazioni di incompatibilità o inconferibilità di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e di non versare in altre cause ostative comunque previste dalla legge.



Le candidature dovranno pervenire all'attenzione del Direttore dell'Area Progetti e Strumenti entro e non oltre 10 giorni di calendario dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia, al seguente indirizzo PEC area.progetti@pec.agenziacoesione.gov.it, ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Agenzia alla sezione "*Amministrazione trasparente – Opportunità e Bandi – Interpelli*", sulla rete Intranet e notificato ai dirigenti di ruolo dell'Amministrazione, anche in posizione di comando, aspettativa e fuori ruolo tramite posta elettronica istituzionale.

IL DIRIGENTE

Dott. ssa Teresa Costa

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'T' followed by a cursive 'C' and a long, sweeping tail stroke.