

**FORMATO
EUROPEO PER
IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome

Luogo e Data di
nascita

Qualifica

Telefono cellulare

Posta elettronica

Posta certificata

Profilo
professionale

Incarico attuale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 38, 46 e 47 D.P.R. 445/2000) La sottoscritta ERIKA CUTULI ai sensi e per gli effetti degli articoli 38, 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

ERIKA CUTULI

Funzionario della Pubblica Amministrazione, esperto in programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione di programmi operativi nazionali e regionali cofinanziati dai Fondi europei e finanziati dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e nel miglioramento dei processi di gestione e accelerazione della spesa pubblica nell'ambito delle politiche di coesione.

Presidenza del Consiglio dei Ministri: valutazione, verifica, controllo e monitoraggio di investimenti pubblici e privati e programmi di investimento. Supporto tecnico per la fase di programmazione degli interventi, di negoziato con la CE e di pianificazione dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

ISTRUZIONE

*Dicembre 1996 -
Giugno 1997*

Perfezionamento post laurea in Diritto ed Economia delle Comunità Europee - Scuola di Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità Europee - Università di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Economia e Commercio Attestato di perfezionamento in Studi Europei. Tesi specialistica sulla politica energetica: Titolo "Il Mercato Interno dell'Energia Elettrica: la direttiva 96/92/CE".

*Novembre 1991 -
Luglio 1996*

Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo politico/internazionale - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Scienze Politiche - Tesi in Diritto dell'Unione Europea "La partecipazione dell'Unione Europea alle Organizzazioni Internazionali".
Votazione: 110/110.

*Settembre 1986 -
Giugno 1991*

Diploma di Maturità Classica - Liceo Ginnasio Statale "Dante Alighieri" - Roma

FORMAZIONE

6 luglio 2021

Associazione Antitrust Italiana: partecipazione al seminario "*Il Recovery and Resilience Facility della Commissione Europea e il PNRR italiano: aspetti attuativi e Aiuti di Stato*"

22 giugno 2021

Università degli Studi di Roma La Sapienza - Osservatorio sui mutamenti del diritto amministrativo: partecipazione al seminario "*La crisi pandemica: misure di semplificazione e processi concorrenziali, interventi di sostegno all'economia e riforme del PNRR*".

*14 giugno -15
giugno 2021*

SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Corso di formazione Prevenzione della Corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni. Attestato di partecipazione.

- 22 luglio 2020 – 23 luglio 2020 SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Corso di formazione e informazione dei lavoratori in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 Artt. 36-37. Attestato superamento prova di valutazione: 30/30
- 21 – 22 maggio 2020 SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Corso di formazione Laboratori di contabilità pubblica e gestione del bilancio: analisi della spesa pubblica; regole europee in tema di *governance* del bilancio e di controllo della spesa; contabilità integrata; bilancio, analisi dei costi e controllo di gestione. Attestato superamento prova di valutazione.
- 16 Luglio 2019 Agenzia per la Coesione Territoriale – KPMG - Corso GDPR - Nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Regolamento UE 2016/679 - Certificato completamento corso.
- 22 febbraio 2018 NUVEC – Partecipazione al seminario “Le metodologie e gli strumenti per gli audit delle operazioni.
- 13-22 nov. 2017 Agenzia per la Coesione Territoriale - Corso di formazione su appalti e contratti pubblici.
- 5 settembre - 23 ottobre 2017 ACT/POLITECNICO DI MILANO – Corso Tecniche di conduzione dei programmi per Responsabili Unici dei Patti per lo Sviluppo: attivazione dei processi di comunicazione e negoziazione, *team building e team working, decision making e problem solving, tecniche per la leadership e il change management.*
- 7 aprile 2017 – 7 giugno 2017 SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Corso di formazione su Nuova disciplina degli Appalti Pubblici e dei Contratti di Concessione. Attestato di partecipazione alla formazione sulla disciplina del D. Lgs. 50/2016 del 18 aprile 2016 Codice dei Contratti Pubblici per le stazioni appaltanti delle Amministrazioni centrali.
- 23 - 25 - 27 Gennaio 2017 Agenzia per la Coesione Territoriale - Corso di Formazione dei lavoratori ex art. 37 D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81. Attestato di partecipazione.
- 2001 AIV – Associazione Italiana di Valutazione - Formazione sulla "Valutazione nella pubblica amministrazione" Approfondimento metodologie valutazione dei programmi comunitari.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da Gennaio 2020

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – Struttura di Missione Investitalia (dipendente di ruolo Agenzia per la Coesione Territoriale in posizione di comando presso PCM a seguito di procedura selettiva di cui all'avviso PCM 28 marzo 2019). In particolare:

- Supporto al gruppo di lavoro del Comitato tecnico di Valutazione (CTV) del Comitato Interministeriale per gli Affari Europei (CIAE) per l'implementazione di strategie e criteri utili alla costruzione del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)** e per la valutazione di progetti sulla base di criteri predefiniti. Elaborazione della prima versione del *Component 3 “Tourism and Culture 4.0” Mission 1 “Digitalisation, Innovation, Competitiveness and Culture”*. Raccolta, valutazione e discussione con i Ministeri competenti (MiC, Ministero dell'Interno, MAECI e MiTUR) delle schede di intervento presentate; individuazione di indicatori di processo e di risultato; verifica compatibilità degli interventi con la normativa europea in materia di Aiuti di Stato e supporto nell'elaborazione del testo finale del component M1C3 presentato alla Commissione Europea il 30 aprile 2021, nella predisposizione dell'Annesso II Component M1C3 del Recovery Plan e dei file tecnici necessari al Ministero dell'Economia e Finanze per la preparazione del monitoraggio in fase di attuazione. Supporto nell'elaborazione della scheda progettuale definitiva inserita nel PNRR, per il completamento dei format richiesti dalla CE, per la definizione di *costing, tagging, milestones e target* (finalizzati al conseguimento dei risultati attesi nei tempi stabiliti) e per il recepimento dei suggerimenti e l'elaborazione dei riscontri alle osservazioni della Task Force della CE nel periodo aprile-luglio 2021 fino alla data di approvazione finale del PNRR.

- Supporto al **CIS Taranto**, in fase di riprogrammazione di risorse e interventi, di progettazione di infrastrutture e di accompagnamento amministrativo alle amministrazioni centrali e locali sia nella fase di progettazione degli interventi che di raccordo con le altre amministrazioni. Analisi e classificazione di nuove proposte di intervento. Supporto in occasione di riunioni ed incontri tecnici per l'individuazione di soluzioni da adottare in relazione alle criticità riscontrate nell'avanzamento dei progetti; organizzazione incontri per facilitare il dialogo tra soggetti attuatori e soggetti autorizzatori; istruttoria tecnica degli interventi e valutazione di proposte da analizzare nel corso delle riunioni; elaborazione di schede sintetiche a supporto degli incontri istituzionali organizzati per l'accelerazione degli interventi e delle riunioni del Tavolo Istituzionale del CIS Taranto; supporto agli Enti Locali per l'elaborazione di bandi ed avvisi.
- Contributi all'elaborazione del documento descrittivo delle ipotesi progettuali da candidare alla Commissione Europea per l'utilizzo delle risorse del **Just Transition Fund** (Fondo di transizione equa) per l'area di Taranto, in particolare per i seguenti ambiti: sviluppo infrastrutturale del porto e promozione di PMI nel settore della nautica; promozione di attività d'impresa connesse al cluster aerospaziale e dell'aeronautica locale; misure per la promozione del turismo.
- Predisposizione dell'analisi di contesto, rilevazione delle criticità, individuazione degli obiettivi, elaborazione di proposte in termini di strumenti normativi ed amministrativi e di quantificazione delle risorse necessarie negli ambiti del Turismo portuale e rurale, inseriti nel Piano di investimenti presentato agli Stati Generali (giugno 2020) afferente interventi in diversi settori.
- Elaborazione approfondimento su Consorzi Aree di Sviluppo Industriale (ASI)
- Elaborazione di proposte inserite in un piano di investimento rivolto allo sviluppo delle città medie (aree urbane non metropolitane) con interventi infrastrutturali materiali ed immateriali, anche con il coinvolgimento di investitori privati, finalizzato a migliorare le condizioni strutturali del territorio, anche in vista di un incremento occupazionale, attraverso la realizzazione di infrastrutture verdi e blu (aree naturali, ambiente urbano, acque interne e marine) e di interventi di risanamento e di contrasto al degrado ambientale.
- Elaborazione di proposte normative in materia di semplificazione delle procedure di progettazione, affidamento ed esecuzione degli appalti pubblici al fine dell'accelerazione degli investimenti.
- Redazione atti; decreti; accordi/convenzioni con soggetti pubblici/privati.

Dicembre 2015 –
Gennaio 2020

Agenzia per la Coesione Territoriale Via Sicilia, 162/d – 00187 Roma
Ufficio 4 Staff Direttore Generale - Autorità di gestione dei programmi operativi nazionali relativi alle Città Metropolitane

Programmazione 2021-2027

- partecipazione incontri di presentazione linee strategiche per la predisposizione dell'Accordo di Partenariato 2021-2027;
- referente dell'Autorità di Gestione del PON Città Metropolitane 2014-2020 nel Tavolo OP5 "Europa più vicina ai cittadini": analisi esiti della precedente programmazione e, sulla base delle criticità, individuazione nuove proposte di intervento.

Responsabile dell'Unità III Staff Autorità di Gestione "Coordinamento tecnico finanziario" del PON Città Metropolitana 2014-2020 per:

- programmazione circuito finanziario e definizione meccanismi di verifica dei flussi finanziari;
- monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario, fisico e procedurale degli interventi e formulazione di modelli previsionali di spesa volti ad evitare ritardi di attuazione; vigilanza e accompagnamento alle Amministrazioni coinvolte nel Programma per l'attuazione della politica di coesione e l'utilizzo delle risorse programmate;
- elaborazione certificazioni di spesa ed invio dati al Sistema di Gestione Condivisa dei Fondi (SFC 2014-2020);
- raccordo con RGS – IGRUE per aggiornamento sullo stato di avanzamento finanziario dei programmi; richieste anticipo risorse nazionali; richieste di trasferimento fondi; rimborsi comunitari e trasmissione periodica dati finanziari di attuazione;
- verifica stato di avanzamento del programma al fine di evitare il disimpegno automatico per mancato raggiungimento degli obiettivi finanziari e redazione documenti per il sostegno di procedure volte all'accelerazione della spesa mediante la rimozione degli ostacoli all'attuazione;
- monitoraggio indicatori fisici e procedurali nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi del performance framework (riserva di efficacia).

Responsabile dell'Unità Staff I Autorità di Gestione "Segretariato Tecnico" per elaborazione di contributi e di sintesi tecniche al fine di favorire la diffusione di prassi condivise in materia di Agenda Urbana tra amministrazioni (AgiD, MATTM, MIT, MLPS, UNAR, ANCI) anche nell'ottica di un'efficace implementazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo.

Responsabile per l'Autorità di Gestione della Città Metropolitana di Roma Capitale (Organismo Intermedio / Autorità Urbana del PON Metro 14-20): verifica dei requisiti minimi richiesti per la delega delle funzioni da parte dell'Autorità di Gestione; supporto per la definizione di un modello organizzativo adeguato al raggiungimento dei risultati attesi e di funzionamento interno al Comune di Roma e verifica della presenza dei requisiti per migliorare la capacità di realizzazione degli investimenti pubblici ed il conseguimento dei risultati attesi nei tempi stabiliti. Supporto per l'elaborazione del Sistema di Gestione e Controllo; per la verifica di coerenza con il PON degli interventi inseriti nel Piano Operativo. Partecipazione ad incontri per la verifica dello stato di attuazione; individuazione di soluzioni per la velocizzazione della spesa; presidio sull'attuazione delle azioni previste nel Piano Operativo.

Responsabile Unico Patto per lo Sviluppo Città Metropolitana di Milano (ACT)

(Luglio 2017 - Gennaio 2020)

Elaborazione analisi/proposte/relazioni sullo stato di attuazione e supporto al Dipartimento per le Politiche di Coesione per l'istruttoria delle modifiche da apportare al Patto per il superamento delle criticità riscontrate; partecipazione alle riunioni del Comitato di Indirizzo del Patto (ACT/DPCOE/Dipartimento per la Programmazione Economica PCM). Partecipazione ai tavoli di confronto con le Amministrazioni Centrali competenti per gli interventi inseriti nel Patto. Supporto per l'elaborazione del Sistema di Gestione e Controllo in linea con i modelli tecnico-organizzativi delle amministrazioni e dei sistemi di gestione e controllo dei programmi della politica di coesione.

Supporto per la ripartizione delle attività e descrizione degli assetti organizzativi interni tra Comune e Città Metropolitana. Supporto metodologico e operativo per l'allineamento del sistema di monitoraggio locale con il caricamento dati in Banca Dati Unitaria (BDU) e, nell'ambito della sorveglianza sullo stato di attuazione del Patto, partecipazione agli incontri con RGS - MEF per la verifica del corretto inserimento dei progetti in BDU; individuazione di soluzioni tecniche alle criticità legate alla fase attuativa degli interventi (reperimento coperture finanziarie; tracciamento ritardi di attuazione; elaborazione ipotesi di riprogrammazione degli interventi nell'ottica dell'accelerazione della spesa).

Membro supplente Comitati di sorveglianza POR Lazio FESR e FSE 2014-2020 delegato dall'Autorità di Gestione PON Città Metropolitane 2014-2020

(Novembre 2017 - Gennaio 2020)

Analisi e risoluzione di questioni legate al raccordo tra Programmi in fase di attuazione al fine di rimuovere eventuali criticità attuative.

*Maggio 2010 -
dicembre 2015*

Ministero dello Sviluppo Economico

Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica *(Dicembre 2011 - dicembre 2015)*

Via Sicilia, 162/d – 00187 Roma www.dps.gov.it

Direzione Generale per la Politica Regionale Unitaria Comunitaria - Divisione IV - Programmi operativi comunitari delle regioni dell'obiettivo della competitività e occupazione.

- Vigilanza sull'attuazione dei programmi operativi regionali Lazio FESR/FSE programmazioni 2014-2020 e 2007-2013 per l'attuazione degli interventi e definizione di iniziative per l'accelerazione degli interventi e della spesa.
- Nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) volta a rafforzare la politica di coesione territoriale: partecipazione agli incontri di negoziazione con le Regioni ed il partenariato economico e sociale. In particolare, nelle aree interne Monti Reatini e Alta Tuscia sui temi: mobilità; sviluppo locale; scuola e salute.
- Supporto nella predisposizione di misure dei programmi nazionali e regionali di competenza MISE per la verifica della coerenza con l'Accordo di Partenariato; partecipazione alla fase di negoziato con la CE per l'approvazione ed ai successivi Comitati di sorveglianza.

Ufficio Legislativo – SETTORE COMUNITARIO (Maggio 2010 – Dicembre 2011)

Via Molise, 2 – 00187 Roma www.sviluppoeconomico.gov.it

- In raccordo con il Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica monitoraggio provvedimenti necessari a facilitare l'attuazione degli interventi inseriti nei programmi comunitari e verifica provvedimenti della Legge Comunitaria.
- Supporto all'autorità politica nel settore riservato all'attuazione delle politiche UE per il necessario raccordo con i dipartimenti e gli uffici dirigenziali generali competenti per la definizione della destinazione delle risorse finanziarie comunitarie; per la rilevazione delle problematiche da affrontare e l'elaborazione di documenti, report ed approfondimenti nelle materie in ambito UE di competenza del MISE in rapporto con le altre amministrazioni interessate.
- Istruttoria dei provvedimenti normativi di competenza MISE legati all'attuazione normativa dell'UE e degli atti connessi alla risoluzione e definizione del contenzioso comunitario; predisposizione documentazione MISE e partecipazione alle sedute preparatorie del Consiglio dei Ministri per l'esame dei provvedimenti riguardanti il settore comunitario.
- Partecipazione ai tavoli di coordinamento presso il Dipartimento Politiche Europee/PCM per recepimento di direttive comunitarie; analisi contenzioso comunitario, procedure di infrazione, progetti pilota e cause pregiudiziali.

Giugno 2001 –
Maggio 2010

IPI – Istituto per la Promozione Industriale - Centro di Responsabilità Programmi Comunitari - Politiche di Coesione

(poi Ministero dello Sviluppo Economico D.L. 31 maggio 2010, n.78 convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122). Supporto tecnico al Ministero dello Sviluppo Economico per:

- Programmazione 2007-2013: assistenza tecnica per programmazione, attuazione e impostazione dei sistemi e procedure di gestione, rendicontazione della spesa, monitoraggio degli interventi di competenza MISE nell'ambito del P.O.R. Regione Calabria; del POR Toscana. Supporto nell'elaborazione del SGC del PON Ricerca e Competitività e POIN Energia. Coordinamento attività di valutazione del PON Ricerca e Competitività e verifiche in materia di concorrenza e Aiuti di Stato al fine di rimuovere gli ostacoli all'attuazione degli interventi. Supporto al Ministero nella partecipazione ai Comitati di Sorveglianza POR/PON per le misure di competenza.
- Programmazione 2000-2006: assistenza tecnica programmazione, attuazione e impostazione dei sistemi e procedure di gestione, rendicontazione della spesa, monitoraggio e controllo degli interventi inseriti nei Programmi Operativi Nazionali e Regionali di competenza MISE (in particolare Docup Toscana Ob. 2 e POR Calabria Ob.1). Membro del Gruppo di lavoro Valutazione e Monitoraggio QCS 2000-2006 Sottogruppo Valutazione. Supporto alla redazione del Complemento di Programmazione del PON Sviluppo Imprenditoriale Locale 2000-2006 e raccordo con il valutatore indipendente del Programma per l'elaborazione delle valutazioni ex ante, intermedie e finale.
- Programmazione 1994-1999: monitoraggio finanziario finalizzato al miglioramento della capacità di realizzazione degli investimenti e all'accelerazione della spesa, elaborazione della certificazione finale di spesa e redazione della Relazione finale di chiusura del Programmi PIC RETEX OB. 2 e 5B e RESIDER II - 1994/1999.

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Segreteria Organizzativa Comitato per le Celebrazioni di Cristoforo Colombo (istituito con direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 20 febbraio 2004). (*Maggio 2005 – Novembre 2005*)
Organizzazione iniziative ed eventi.

*Maggio 2000 –
Maggio 2001*

ECOSFERA SPA – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riqualficazione dell'Ambiente - Area Programmi comunitari Viale Castrense, 8 - 00182 Roma
www.ecosfera.it

Consulenza e supporto alla Pubblica Amministrazione centrale e locale per l'attuazione di Programmi cofinanziati dai Fondi Comunitari finalizzati al miglioramento delle capacità di realizzazione degli investimenti e all'accelerazione della spesa.

Programmazioni comunitarie 1994 - 1999, 2000 - 2006, 2007 - 2013: supporto tecnico/normativo/economico alle Pubbliche Amministrazioni nella gestione dei programmi cofinanziati con fondi europei; valutazione ex ante ed intermedia; monitoraggio della spesa.

*Ottobre 1998 –
Maggio 2000*

ESA – Economia Sviluppo Ambiente SRL

Via Ovidio, 20 – 00193 Roma www.esaricerche.it

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Programmazioni comunitarie 1994 - 1999 e 2000 - 2006: consulenza, assistenza tecnica, valutazioni economico-finanziarie, elaborazione di analisi costi/benefici finalizzate al miglioramento delle capacità di realizzazione degli investimenti e monitoraggio di programmi di investimento nazionali e comunitari per Amministrazioni Pubbliche ed Enti.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

Lettura

Livello buono

Scrittura

Livello buono

Espressione orale

Livello buono

Ottobre 2002 - marzo 2003 Corso Lingua Inglese - Monroe Language Services

Dicembre 1998 - marzo 2000 - Corso di Inglese: Waystage grade B+ - Wall Street Institute

SPAGNOLO

Lettura

Livello elementare

Scrittura

Livello elementare

Espressione orale

Livello elementare

1995 Corso Lingua Spagnola - Wall Street Institute - Via Salaria 226 - 00198 Roma

**CAPACITA' E
COMPETENZE**

Diploma di Esperto in Programmazione Multimediale in Linguaggio Visual C (3DL):

TECNICHE

IAL - Istituto di Formazione Professionale Roma e Lazio (Regione Lazio).

*Novembre 1998 -
Aprile 1999*

Votazione: 30/30 (prova scritta; pratica e orale),

- Utente avanzato: Sistemi operativi (Windows, Mac); Programmi comuni (pacchetto Office Word; Excel; Power Point; programmi di elaborazione immagini e database); Gestione della posta elettronica e Web Browser.

ALTRE COMPETENZE

- Conoscenza approfondita della normativa comunitaria e nazionale da applicare nell'implementazione dei Programmi cofinanziati dall'UE e dei Programmi Nazionali; conoscenza degli ordinamenti delle amministrazioni centrali e regionali dello Stato, con particolare riferimento agli aspetti relativi al sistema di gestione e controllo istituzionale per l'attuazione dei Programmi cofinanziati dall'UE e dei Programmi Nazionali.
- Competenze tecnico-specialistiche per la definizione di metodi e tecniche di monitoraggio, nonché per la predisposizione di metodologie e strumenti per il miglioramento dell'azione amministrativa e la velocizzazione di progetti e programmi.
- Competenze di carattere amministrativo e procedurale per il supporto al processo istruttorio di predisposizione di atti e delibere.
- Capacità di elaborare documenti tecnico-strategici a supporto delle decisioni.
- Capacità di ricoprire ruoli di coordinamento operativo di Gruppi di Lavoro e di relazione con vertici istituzionali della PA, di leadership e gestione di risorse umane in progetti complessi, con un forte orientamento ai risultati, maturata, in particolare, nell'ambito del ruolo di coordinamento dell'Unità di certificazione dei Programmi Operativi Nazionali relativi alle Città Metropolitane.

PUBBLICAZIONI

- 2020 Redazione contributi al documento *"Il finanziamento degli investimenti. Una visione d'insieme per migliorare la capacità di incidere sui singoli ambiti tematici. analisi, criticità e prospettive"* (luglio 2020).
- 2006 Redazione contributi al Documento *"RAITA: Regimi di Aiuto alle Imprese che prevedono interventi di tutela ambientale". Indagine statistica sul comportamento delle aziende italiane"*. Rete Autorità Ambientali e Autorità Programmazione Fondi Strutturali Comunitari 2000-2006.
- 2006 Redazione articoli per la Newsletter PON Report PON Sviluppo Imprenditoriale Locale 2000-2006.
- 2006 - 2008 Redazione contributi alla *"Relazione sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive"* MISE su strumenti di incentivazione dati Regione Toscana.
- 1997 - 1999 Pubblicista per quotidiano d'informazione ITALIA SERA.

ALTRO

Dal 2005 Volontario Soccorritore CROCE ROSSA ITALIANA Gruppo MUNICIPI ROMA 13-14 con Brevetti di BLSO / OTI / SOCCORRITORE (Servizi ambulanza; Policlinico Agostino Gemelli oncologia/ortopedia; assistenza popolazione civile emergenze Protezione Civile; monitoraggio).

DICHIARAZIONI

La sottoscritta Erika Cutuli dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste ex art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445, e s. m. e i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s. m. e i. e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 19 luglio 2021

Firma

Erika Cutuli