



Agenzia per la Coesione Territoriale

AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PROGRAMMA NAZIONALE JUST TRANSITION FUND 2021-2027

ALLEGATO B

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO PER SERVIZI
EX ART. 1, COMMA 2, LETTERA A, DEL DL n. 76/2020 CONVERTITO DALLA LEGGE N. 120/2020 E
SS.MM.II
INVITO TRATTATIVA DIRETTA**

cpv: 79419000-4

A CRAS s.r.l. –

Centro Ricerche Applicate per lo Sviluppo Sostenibile,

Via di Trasone, 38, ROMA

Partita IVA e Codice Fiscale 05565011003

Programma Nazionale per la Transizione Giusta – Servizio per la redazione della Valutazione Ambientale strategica (VAS) e per la Valutazione del principio di non arrecare un danno significativo (DNSH) del Programma Nazionale per la Transizione Giusta (PN JTF)

CUP E84E21054910006

CIG 9154726EDF





La scrivente Amministrazione (da ora l'Amministrazione), intende acquisire un *Servizio per la redazione della Valutazione Ambientale strategica (VAS) e per la Valutazione del principio di non arrecare un danno significativo (DNSH) del Programma Nazionale per la Transizione Giusta (PN JTF)*", di importo stimato inferiore alla soglia prevista dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76/2020 convertito dalla legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.

Pertanto, con la presente, l'Amministrazione

INVITA

codesto Spettabile operatore economico a partecipare alla presente procedura di trattativa diretta ed a presentare apposita offerta mediante la piattaforma informatica MEPA per il *"Servizio per la redazione della Valutazione Ambientale strategica (VAS) e per la Valutazione del principio di non arrecare un danno significativo (DNSH) del Programma Nazionale per la Transizione Giusta (PN JTF)"* di seguito meglio specificato, di importo stimato inferiore alla soglia prevista dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76/2020 convertito dalla legge n. 120/2020 e ss.mm.ii, facendo avviso che la presente richiesta è inviata a fini meramente esplorativi e non è in alcun modo impegnativa per la scrivente Amministrazione.

Si precisa, inoltre, che con l'avvenuta partecipazione alla procedura si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, indicazioni, prescrizioni e quanto altro previsto dal presente invito e da tutti i documenti ad essa allegati, nonché i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nelle *"Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione"* e negli altri documenti di acquisto/negoziazione e, in generale, di tutto quanto portato a conoscenza dell'operatore economico tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it e/o l'invio o comunque la messa a disposizione di apposite comunicazioni

Tutte le comunicazioni, quali a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti, documenti, certificazioni, saranno di regola effettuate utilizzando il MEPA ovvero l'Area Comunicazioni e le altre sezioni informative del MEPA, presso le quali l'operatore abilitato ha eletto il proprio domicilio.

In caso di malfunzionamento del sistema o comunque di oggettiva impossibilità di utilizzo, anche temporanea, e nell'ipotesi in cui la stazione appaltante lo ritenga necessario e/o opportuno le comunicazioni saranno inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente.



1. OGGETTO DEL SERVIZIO E SPECIFICHE TECNICHE MINIME

Il servizio oggetto del presente invito riguarda l'espletamento a favore dell'Autorità di Gestione del Programma Nazionale per la Transizione Giusta (di seguito Autorità di Gestione o ADG) di tutte le attività di assistenza tecnica e la produzione dei documenti necessari per le seguenti attività di valutazione riguardanti il **Programma Nazionale per la Transizione Giusta** (di seguito Programma o **PN JTF**):

1. **Valutazione Ambientale Strategica** (VAS) comprensiva della Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA) se necessaria;
2. Valutazione del **Principio di non arrecare danno significativo** (*Do not Significant Harm*, DNSH)

fornendo il necessario supporto all'Autorità di Gestione fino all'adozione del Programma da parte della Commissione Europea.

La procedura di approvazione del PN JTF da parte della Commissione Europea prevede che il Programma sia sottoposto a Valutazione Ambientale Strategica ai sensi della Direttiva 2001/42/CE e ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii e che sia garantito il principio "Non arrecare un danno significativo" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio che modifica il regolamento (UE) 2019/2088, noto come "Regolamento tassonomia".

Il servizio richiesto dovrà obbligatoriamente riguardare entrambe le attività relative al PN JTF, ovvero la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) comprensiva della Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA) se necessaria, e la Valutazione del principio di non arrecare danno significativo (*Do no Significant Harm*, DNSH).

Le suddette attività sono strettamente interconnesse in ragione dell'unicità del Programma, nonché della natura del servizio che arreca utilità all'Autorità di Gestione solo se unitariamente considerato.

A tal proposito l'Autorità di Gestione si riserva di valutare in seguito se unificare i procedimenti oggetto delle due attività, coerentemente con gli "Orientamenti per l'applicazione del principio DNSH e indirizzi tecnici per la sua integrazione all'interno della VAS, per i Programmi Nazionali e Regionali cofinanziati dalla Politica di Coesione".

OUTPUT DI PROGETTO



Servizio di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) comprensiva della Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA) se necessaria

Il servizio richiesto prevede lo svolgimento delle seguenti attività, svolte in raccordo con l’Autorità di Gestione, Autorità procedente per la VAS:

1. redazione del **Piano di lavoro definitivo**¹ e del **modello procedurale metodologico**;
2. redazione del **Rapporto preliminare ambientale** finalizzato a definire la portata e il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel Rapporto ambientale;
3. presentazione dell’**istanza di VAS** da inoltrare all’Autorità competente per la VAS;
4. redazione del **Rapporto ambientale**, comprensivo dello **Studio di Incidenza** e della **Sintesi non tecnica**. I primi due documenti sono finalizzati a individuare, descrivere e valutare gli impatti significativi che l’attuazione del PN JTF potrebbe generare sull’ambiente, sul patrimonio culturale e sui Siti Rete Natura 2000, mentre il terzo documento ha lo scopo di evidenziare gli elementi principali della valutazione esposti nel Rapporto ambientale con un linguaggio divulgativo e facilmente comprensibile al pubblico;
5. definizione delle modalità per il **monitoraggio ambientale**;
6. redazione della **Dichiarazione di sintesi** volta a illustrare in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel PN JTF e come si è tenuto conto del Rapporto Ambientale e degli esiti delle consultazioni, nonché le ragioni per le quali sono state scelte le linee di intervento del Programma alla luce delle alternative possibili individuate;
7. definizione del **percorso partecipativo**, delle attività di consultazione dei soggetti con competenze ambientali e del pubblico interessato, anche per quanto concerne l’analisi e la valutazione delle osservazioni che verranno presentate nell’ambito delle consultazioni;
8. **partecipazione alle Conferenze di Valutazione e predisposizione del materiale di supporto** alla presentazione e alla divulgazione degli esiti della valutazione, nonché alla redazione di verbali e report sintetici.

¹ Il Piano di lavoro definitivo sarà predisposto a valle dell’affidamento mentre un Piano preliminare dovrà essere presentato in sede di offerta tecnica.



È inoltre richiesto l'**aggiornamento della documentazione** relativa alla VAS qualora sia necessario apportare modifiche al PN JTF a seguito delle risultanze del confronto in fase di negoziato con la Commissione Europea.

Servizio di Valutazione del Principio di non arrecare danno significativo (Do not Significant Harm, DNSH)

Nella fase in argomento l'aggiudicatario dovrà supportare l'Autorità di Gestione nelle procedure tecnico-amministrative che accompagnano la fase di valutazione, al fine di verificare la rispondenza al principio DNSH alle misure inserite nel PN JTF, coerentemente con le indicazioni comunitarie e ogni altro documento ritenuto necessario ai fini della corretta valutazione. L'aggiudicatario dovrà predisporre per ogni misura del PN JTF le apposite schede di valutazione sulla base delle linee guida predisposte dalla Commissione e dei documenti tecnici disponibili.

2. TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E DURATA

Le prestazioni saranno espletate con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio da parte dell'Aggiudicatario. Il servizio dovrà essere realizzato per una durata di 12 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, nel rispetto della tempistica indicata nel dettaglio all'art. 5 del Capitolato Speciale d'appalto e correlata ai tempi necessari per l'istruttoria amministrativa, la consultazione e il negoziato con la Commissione Europea.

3. VALORE DI STIMA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo del servizio, calcolato su una durata contrattuale di 12 mesi è stimato in euro 88.500 (oltre IVA, cap e altri oneri di legge se dovuti).

Il costo è a valere sull'operazione ammessa a finanziamento con il Codice CUP E84E21054910006 a valere sull'Attività 1.c Elaborazione del rapporto ambientale redatto conformemente alla direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio e applicazione del Principio DNSH "Non arrecare un danno significativo" del "Piano di assistenza tecnica per la programmazione e l'avvio dell'attuazione del Programma Nazionale JTF 2021-2027", Azione 7.I.I. del PON Governance e capacità amministrativa 2014-2020 e deve pertanto essere oggetto di rendicontazione, rispondendo agli adempimenti in materia di riconoscimento delle spese da parte dell'Unione europea.



Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, l'importo a base d'asta non comprende oneri per la sicurezza legati alle interferenze, trattandosi di attività che non viene svolta all'interno dei locali dell'Amministrazione e non richiede da parte dell'Amministrazione medesima l'elaborazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2008.

Non saranno valutati preventivi di spesa di importo superiore al valore di stima del servizio.

4. PROCEDURA DI GARA

L'amministrazione si riserva di non aggiudicare l'appalto nei casi previsti dall'art. 95, comma 12 del D. Lgs 50/2016 e qualora, ai sensi dell'art. 133 comma 7 D.Lgs 50/2016, venga accertato che le offerte non soddisfano gli obblighi di cui all'articolo 30 del citato decreto legislativo.

5. REQUISITI RICHIESTI

L'operatore economico è ammesso a presentare l'offerta/preventivo di spesa per il servizio oggetto del presente invito esclusivamente se in possesso dei requisiti di seguito specificati.

I) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE (art. 80 D.lgs n. 50 del 2016)

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a. insussistenza di una delle cause e/o situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. n. 50 del 2016, come modificato dall'art. 49 del D.Lgs 56 del 2017 fatte salve le precisazioni e le limitazioni contemplate nel richiamato articolo;
- b. insussistenza della situazione di divieto prevista dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 o insussistenza di intervenuti divieti a contrarre con la P.A.;
- c. insussistenza della situazione di divieto prevista dall'art. 37 del dl n. 78 del 2010 convertita dalla legge n. 122 del 2010.

II) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 3 D.Lgs n. 50 del 2016)

- a. iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività attinenti al servizio oggetto di affidamento

III) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE (art. 83 comma 6 D.Lgs n. 50 del 2016):



- a. aver regolarmente eseguito negli ultimi dieci anni precedenti l'avvio della presente procedura almeno due servizi analoghi a quelli oggetto del presente invito, per un importo complessivo non inferiore al doppio dell'importo a base d'asta (€ 177.000).

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti sub I ed II) devono essere posseduti da ciascun operatore economico.

6. CONDIZIONI CONTRATTUALI E RESPONSABILITA' DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico è tenuto ad eseguire le attività del presente procedimento con la massima diligenza, nel rispetto delle norme vigenti e in conformità alle condizioni, alle modalità e ai termini previsti nel presente invito/capitolato e nel successivo documento contrattuale.

Qualsiasi costo (viaggi, vitto, alloggio, noleggio attrezzatura etc) resta a carico dell'Aggiudicatario che resta anche responsabile unico dell'applicazione e del rispetto di tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili, ivi incluse quelle inerenti il settore merceologico cui appartengono i servizi erogati e quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanità pubblica vigenti in riferimento all'emergenza di Covid-19.

L'Amministrazione rimane estranea ad ogni rapporto nascente con i terzi in dipendenza della realizzazione delle attività di progetto; l'operatore economico è pertanto responsabile, senza rivalsa nei confronti dell'Amministrazione, di qualsiasi danno che i terzi subiscono in dipendenza dell'esecuzione delle attività di cui all'oggetto, ivi compresa la responsabilità sotto ogni profilo nell'applicazione della normativa vigente a tutela dei lavoratori, delle condizioni normative e retributive, dell'applicazione del contratto di lavoro e dei relativi profili previdenziali e della sicurezza.

Con la partecipazione alla presente procedura l'operatore economico si obbliga e dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e penali.

L'Amministrazione vigilerà sulla corretta esecuzione del contratto e provvederà alla contestazione immediata di eventuali inadempimenti verificatisi; nel caso di gravi inadempienze sarà sospeso l'avvio della



procedura di pagamento della prestazione fino alla definizione del conflitto. Resta salvo il diritto dell'Amministrazione di accertare e richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Il servizio sarà espletato dall'Affidatario con la diligenza tipica delle forniture specialistiche e sarà regolato:

- dalle condizioni generali di contratto relative alle prestazioni di servizi che disciplinano il contratto di appalto di servizi concluso sul MEPA;
- dalle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto **(Allegato A)**;
- dal presente invito a trattativa diretta;
- dall'offerta presentata dall'aggiudicatario;

L'Amministrazione si obbliga a fornire all'Affidatario tutti i dati e informazioni necessarie per l'espletamento delle attività oggetto del presente contratto.

7. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo, per la puntuale e corretta esecuzione del servizio, sarà pari al corrispettivo offerto dall'aggiudicatario, oltre Iva, cap ed altri oneri di legge se dovuti.

Il corrispettivo offerto si intenderà onnicomprensivo di tutte le spese sostenute per l'espletamento del servizio, ad esclusione di IVA, se dovuta, e altri oneri a norma di legge.

I pagamenti saranno corrisposti in n. 4 ratei posticipati secondo la seguente tempistica:

1. anticipazione del 20% dell'importo contrattuale entro 15 giorni dall'effettivo inizio del servizio dietro presentazione di idonea garanzia;
2. 30% dell'importo contrattuale a seguito dell'approvazione da parte dell'Autorità di Gestione del Rapporto preliminare ambientale e della proposta di Rapporto ambientale, comprensivo di Studio di Incidenza e Sintesi non tecnica;
3. 30% dell'importo contrattuale a seguito dell'approvazione da parte dell'Autorità di Gestione della seconda proposta di Rapporto ambientale, comprensivo di Studio di Incidenza e Sintesi non tecnica, che riceverà gli esiti del negoziato con la Commissione Europea e delle consultazioni con il partenariato, e dell'approvazione delle schede di valutazione al fine di verificare la rispondenza al principio DNSH delle misure inserite nel PN JTF;



4. 20% dell'importo contrattuale a seguito della formale consegna all'Autorità di Gestione di tutta la documentazione costituente il processo di VAS e la valutazione del principio DNSH previa approvazione delle attività da parte dell'Autorità di Gestione.

Il servizio oggetto dell'affidamento prevede l'applicazione dell'IVA che sarà corrisposta all'Erario direttamente dall'Amministrazione (c.d. *split payment* come introdotto dalla Legge 190/2014 "Legge di Stabilità"). Tutti i pagamenti saranno corrisposti dietro presentazione di regolare documento di fatturazione elettronica da parte del fornitore, in ottemperanza alle norme che disciplinano i rapporti economici con la Pubblica Amministrazione (L. 244/2007, art. 1, commi 209-214, DM n. 55 del 03/04/2013, DL n. 66 del 24/04/2014 art. 25), previa autorizzazione emessa con sottoscrizione di regolare esecuzione del contratto da parte del responsabile preposto.

Il documento di fatturazione dovrà contenere i seguenti campi minimi:

Destinatario: Agenzia per la Coesione Territoriale – Autorità di Gestione del Programma Nazionale per la Transizione Giusta - Via Sicilia 162/C – 00187 – Roma

Codice fiscale: 97828370581

Codice IPA: alct

Split Payment: SI

CUP: E84E21054910006

CIG: 9154726EDF

Oggetto/Descrizione: Programma Nazionale per la Transizione Giusta [Servizio per la redazione della Valutazione Ambientale strategica (VAS) e per la Valutazione del principio di non arrecare un danno significativo (DNSH) del Programma Nazionale per la Transizione Giusta (PN JTF)]. – PRIMO SALDO/SECONDO SALDO/TERZO SALDO/SALDO FINALE

A tal fine, qualora non già effettuato in fase di preventivo/offerta, o in caso di modifica delle coordinate bancarie fra la fase di aggiudicazione e quella di liquidazione delle spettanze, l'operatore economico si obbliga a trasmettere comunicazione del proprio conto corrente dedicato.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato conformemente alle modalità previste dalla normativa vigente in materia, entro 30 giorni dal ricevimento del regolare documento di fatturazione.



Con il prezzo offerto, l'operatore economico si intende compensato di tutti gli oneri impostigli e per tutto quanto occorre per fornire il servizio in ogni sua parte.

L'Agenzia si riserva la facoltà di richiedere, in ogni momento, la modifica della documentazione richiesta e delle modalità di presentazione della stessa ai fini di agevolare i processi amministrativi e di controllo. L'operatore economico ha l'obbligo di adeguarsi prima della fase di fatturazione, pena la sospensione dei pagamenti.

8. INADEMPIMENTI E PENALI

Il Fornitore prende atto che la Committente applicherà le seguenti penali contrattuali. Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto ai termini espressi negli artt. 5 e 8 del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché per ogni giorno di ritardo rispetto nella sostituzione delle risorse nei tempi richiesti, la Committente applicherà al Fornitore una penale pari all'1 (uno) per mille del valore complessivo del contratto.

Ogni variazione della prestazione, anche se dovuta a causa di impossibilità sopravvenuta, a caso fortuito o a forza maggiore, dovrà essere preventivamente concordata con l'Autorità di Gestione. Nel caso di modifiche non autorizzate, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non riconoscere il corrispettivo relativo alla parte di attività modificata, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti o eventuale ulteriore azione che l'Autorità di Gestione ritenga di intraprendere a tutela dei propri interessi e dell'Amministrazione.

9. CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 11 settembre 2020 n. 120, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni", così come modificato dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 recante "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", per le procedure di importi inferiori alle soglie comunitarie la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016.

10. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO



L'offerta/preventivo di spesa dovrà essere presentata nell'ambito della trattativa diretta avviata sul MEPA con le modalità e nei termini ivi specificati e corredata dai documenti ivi richiesti.

L'offerta/preventivo di spesa, dovrà essere redatta direttamente sulla piattaforma elettronica e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di insussistenza cause di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs 50/2016 **(Allegato 1)**;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 2010 **(Allegato 2)**;
- patto di integrità **(Allegato 3)**;
- DGUE debitamente compilato e sottoscritto attestante il possesso dei requisiti generali e degli altri requisiti eventualmente richiesti all'operatore economico **(Allegato 4)**;
- Dichiarazione di sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 **(Allegato 5)**;
- Documento AVCPASS
- Relazione tecnica illustrativa del servizio offerto e delle sue specifiche tecniche.

Tutti i documenti presentati, ad eccezione della relazione tecnica e del documento AVCPASS, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

I termini di scadenza del presente avviso sono indicati direttamente all'interno della piattaforma del Mercato Elettronico MePA, così come i termini ultimi per le richieste di chiarimento e di validità dell'offerta.

11. DIRITTO DI RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere in tutto o in parte dall'affidamento qualora nel corso dell'esecuzione del servizio, intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della sottoscrizione del contratto e ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine. In tal caso saranno riconosciute all'operatore economico le spese sostenute alla data del recesso.

12. DIRITTI DI PROPRIETA'



Tutti i materiali, gli studi e gli elaborati prodotti nell'ambito della fornitura o del servizio reso sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione che avrà il diritto di utilizzarli e di diffonderli anche in altre forme o modalità, o di cederli in tutto o in parte a terzi, senza dover corrispondere all'operatore economico altro, ad alcun titolo, oltre il compenso espressamente indicato nel successivo contratto sottoscritto. Detti diritti devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato ed irrevocabile.

L'operatore economico non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, nemmeno parzialmente, dati e informazioni dei lavori oggetto dell'incarico o pubblicare gli stessi, senza il preventivo assenso scritto dell'Amministrazione e dovrà fornire all'Amministrazione tutto il materiale montato e girato prodotto nell'ambito dell'affidamento, anche mediante il trasferimento del medesimo su memorie digitali esterne (hard disk).

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Enrica Maria Martino, Dirigente dell'Ufficio 2 dell'Area Progetti e Strumenti.

Ai fini della trattativa e/o del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, invece, costituisce punto istruttore l'Ufficio 3 di Staff dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, nella persona del dirigente pro-tempore dott. Domenico Repetto.

14. RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'operatore economico si obbliga – anche per conto dei propri collaboratori a qualsivoglia titolo impiegati nell'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione - a non divulgare notizie, dati, documenti ed altre informazioni di cui venga a conoscenza a seguito dell'attività prestata in virtù dello svolgimento dell'attività di cui alla presente fornitura/servizio, e ciò anche successivamente alla cessazione del rapporto.

I dati saranno raccolti e trattati esclusivamente in relazione agli adempimenti strumentali connessi alla presente fornitura/servizio, alla gestione del rapporto e nel rispetto delle disposizioni vigenti, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante *'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che*



abroga la direttiva 95/46/CE. A tal fine l'operatore economico si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

15. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione alla interpretazione, esecuzione e validità della presente procedura è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

16. RINVII

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle disposizioni della normativa vigente.