



## *Agenzia per la coesione territoriale*

Ufficio 2 di staff "Organizzazione, bilancio e personale"

Al personale dirigente di seconda fascia dell'Agenzia per la coesione territoriale

Al personale dirigente di seconda fascia dell'Agenzia per la coesione territoriale in posizione di comando, aspettativa, fuori ruolo

loro indirizzi di posta elettronica

OGGETTO: Avvio della procedura di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 6 dell'Area progetti e strumenti.

---

In attuazione del Decreto del Direttore generale n. 247/2020 recante " *Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale* " si notifica la vacanza della seguente posizione dirigenziale di livello non generale a decorrere dal 16 marzo 2022:

### **Area progetti e strumenti**

Ufficio 6 "*Programmi operativi di cooperazione territoriale cofinanziati, attività internazionale, cooperazione bilaterale*"

Valore economico della graduazione dell'Ufficio : II fascia retributiva

Il presente interpello è rivolto al personale con qualifica di Dirigente di seconda fascia del ruolo dell'Agenzia per la coesione territoriale.

Nell'ipotesi di assenza di candidature o in cui non si rinvengano le necessarie professionalità, l'Amministrazione potrà eventualmente procedere all'esame delle candidature presentate dai soggetti di cui all'art. 19, comma 5 bis e comma 6, del D. Lgs. 165/2001.

### *Art. 1*

### *Oggetto dell'interpello*

I compiti istituzionali del citato Ufficio sono quelli previsti dal Regolamento di articolazione degli Uffici di seconda fascia, adottato con Decreto del Direttore generale pro-tempore n. 47 in data 15 ottobre 2015.

Per lo svolgimento delle funzioni da attribuire è richiesta comprovata competenza e conoscenza di norme comunitarie, nazionali e regionali nell'ambito della cooperazione

Q

territoriale europea, conoscenza delle componenti transfrontaliere, transnazionali, interregionali dei programmi di CTE.

L'incarico sarà attribuito secondo le modalità di cui alla richiamata "*Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale*" adottata con Decreto del Direttore generale n.247/2020 in data 31.12.2020.

Si evidenzia che il conferimento dell'incarico è subordinato alla insussistenza, in capo a ciascun candidato, delle cause ostative a tal fine previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*".

#### Art. 2

*(Modalità e termine per la presentazione delle candidature)*

Ai fini della candidatura, il Dirigente interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione, mediante invio con Posta Elettronica Certificata, ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo:

- a) manifestazione di interesse, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, nella quale l'interessato esprime la volontà di prendere parte al presente interpello;
- b) *curriculum vitae*, redatto in forma sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed accompagnato da documento di identità in corso di validità, il quale esponga in maniera analitica e dettagliata la formazione accademica e professionale, e le esperienze lavorative;
- c) una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta in calce ed accompagnata da documento di identità in corso di validità, nella quale l'interessato attesta e conferma:

- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, o situazioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e di non versare in altre cause ostative comunque previste dalla legge.

Le candidature dovranno pervenire all'attenzione del Direttore dell'Area progetti e strumenti entro e non oltre 10 giorni di calendario dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia, al seguente indirizzo PEC [area.progetti@pec.agenziacoesione.gov.it](mailto:area.progetti@pec.agenziacoesione.gov.it), ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Agenzia alla sezione "*Amministrazione trasparente-Opportunità e Bandi- Interpelli*", sulla rete Intranet e notificato ai dirigenti di ruolo dell'Amministrazione, anche in posizione di comando, aspettativa e fuori ruolo tramite posta elettronica istituzionale.

IL DIRIGENTE

(Dott. Domenico Repetto)

