

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



Nome
TITOLO DI STUDIO
MAIL ISTITUZIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cosentino Carla

LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E COMMERCIO CONSEGUITA CON
110/110 E LODE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI, FEDERICO
SECONDO

carla.cosentino@agenziacoesione.gov.it

PREMESSA

Sono entrata nella pubblica Amministrazione nel 1987 e dal 1998 mi occupo delle “politiche di coesione”, (dal 2000 come dirigente di seconda fascia). In ambito Agenzia ricopro l’incarico di Dirigente (quale Dirigente titolare e ad interim) sull’Ufficio 7 Area Progetti e strumenti e ad interim sull’Ufficio 5 Area Programmi e Procedure. ciò ha consentito un approccio sinergico e coordinato delle attività, mettendo a frutto le esperienze maturate su entrambi gli Uffici. Oltre alle attività strettamente inerenti ai predetti Uffici, in ragione della lunga esperienza maturata nelle politiche di coesione e dei rapporti consolidati con i territori e con le pubbliche amministrazioni, ho seguito molte attività di carattere trasversale riguardanti in particolare la programmazione e governance dei fondi per la coesione.

ESPERIENZA LAVORATIVA
Date (da – a)

SETTEMBRE 2016- A TUTT’OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE (ART 10 D. L. 31
AGOSTO 2013, N.101, CONV. LEGGE 30 OTTOBRE 2013, N.125)
VIA SICILIA 162, ROMA

• Tipo di azienda o settore

Pubblica amministrazione

• Tipo di impiego

DIRIGENTE DI SECONDA FASCIA dell’Agenzia per la Coesione
Territoriale.

• *Principali mansioni e responsabilità*

Dirigente dell’Ufficio 7 dell’Area Progetti e Strumenti –
“Promozione di progetti e programmi sperimentali” seguendo
in particolare:

1) Aree Interne SNAI-

Accompagnamento all'istruttoria e coordinamento di interventi e progetti nel quadro della strategia nazionale sulle Aree interne con particolare riguardo al passaggio dalla fase della strategia alla fase dell'attuazione. Nella fase sperimentale ho messo a punto gli atti e le procedure per la sottoscrizione degli accordi di programma quadro, costruendo il quadro di relazioni con le Amministrazioni centrali, e promuovendo la revisione e semplificazione della governance degli APQ, delle procedure per le erogazioni finanziarie, il controllo e il monitoraggio, confluita poi nell'adozione di apposite delibazioni adottate dal CIPE.

Governance degli APQ coordinamento delle Amministrazioni regionali, locali e centrali provvedendo anche all'individuazione ed alla diffusione di buone pratiche tra le Aree, inerenti la gestione complessa delle attività di monitoraggio e controllo.

Organizzazione del Gruppo di lavoro inter area finalizzato alla chiusura delle istruttorie degli APQ Aree Interne: il gruppo, di durata temporanea, costituito con Determina del Direttore Generale n.28 del 16 febbraio 2021 ha avuto la finalità di supportare la predisposizione e l'avvio alla sottoscrizione di n. 25 Accordi di programma quadro riguardanti la Strategia Nazionale delle Aree Interne da chiudersi improrogabilmente entro il 31 dicembre 2021. Il Gruppo ha conseguito i risultati previsti.

Promozione e impianto dell'attività di monitoraggio delle Aree Interne

Questa attività si è espletata (e tuttora si espleta) sotto diversi aspetti:

- sotto il profilo tecnico, su come effettuare il monitoraggio degli interventi SNAI: al riguardo sono stati promossi incontri con il MEF IGRUE e con il DPCoe ed elaborate apposite linee guida;
- sotto il profilo della visualizzazione delle informazioni: ho lavorato, anche con una attività inter Ufficio, alla predisposizione di "prototipi" di reportistica volti a dare evidenza dell'avanzamento fisico, economico e procedurale degli interventi finanziati e presentati alle riunioni dei Comitati tecnici delle aree interne tenutesi nel corso dell'ultimo anno.

Attività di assistenza ai territori.

Quest'attività ha richiesto numerosi incontri di informazione e coordinamento con le Amministrazioni centrali interessate, in particolare con il MEF-IGRUE, nonché con le Regioni, Aree e soggetti attuatori. In molti casi sono stati organizzati incontri in loco (oltre che in *webconference*) per dare evidenza e supporto in merito alle attività da mettere in campo per un monitoraggio continuativo e corretto degli interventi.

Preparazione e partecipazione ai **Comitati tecnici aree interne** (CTAI) che si svolgono circa due volte all'anno e prevedono la partecipazione di tutte le Aree, delle Amministrazioni Centrali e regionali. Tale attività implica la messa a punto della presentazione dell'Agenzia, in coordinamento con il DPCCoe, che illustra lo stato di avanzamento delle attività, il riparto settoriale e finanziario, le problematiche in corso d'opera, le attività poste in atto dall'Agenzia per semplificare i processi ed accelerare le procedure, i risultati conseguiti.

Preparazione degli atti e partecipazione alla **Riunione di Riesame** con la Commissione Europea tenutasi a Trieste il 7/8 novembre 2019 in cui fu presentato il documento "Politiche di integrazione fondi SIE in ambito SNAI - *Attuazione della Strategia Nazionale per le Aree Interne*" che dava evidenza degli interventi in attuazione nei territori.

Alla luce delle esperienze fatte ho elaborato le proposte di semplificazione della governance confluite nell'art.58 del d.l. n.77/2021.

Sono stata relatrice per l'Agenzia a varie riunioni e convegni tra cui: Forum per le Aree interne tenutosi ad Acceglio nel 2018; Small Towns International Conference organizzata dall'Università di Salerno nel settembre 2019; Strategie e politiche di sviluppo nelle aree interne, organizzato dal comune di San Leo il 10 dicembre 2019. Partecipazione al Forum PA "attuazione della Strategia nazionale delle Aree Interne" negli anni 2020 e 2021.

2) Contratti Istituzionali di Sviluppo-

Seguo dal 2012 (dal loro nascere) i Contratti Istituzionali di Sviluppo previsti dal d.lgs n, 88/2011 (collaborando all'impianto della governance di questi strumenti) con particolare riferimento ai CIS relativi alle Diretrici Ferroviarie: Messina-Catania-Palermo, Napoli-Bari-Lecce, Salerno-Reggio Calabria e all'adeguamento della Strada

Statale Sassari-Olbia. Supporta l'attività del Responsabile unico dei CIS (incarico ricoperto dal Direttore Generale); cura i rapporti con i soggetti attuatori (RFI e ANAS) e con le Amministrazioni centrali e regionali coinvolte nella *governance* dei CIS, ne segue il monitoraggio e l'attuazione.

In tale ambito ha organizzato e coordinato le attività riguardanti l'elaborazione delle relazioni annuali del Responsabile Unico del Contratto (per i CIS ferroviari) e della relazione del Responsabile dell'Alta Vigilanza (per il Sassari-Olbia), la convocazione e lo svolgimento delle riunioni periodiche dei Comitati di Attuazione e Sorveglianza previsti dai Contratti, il coordinamento con le amministrazioni centrali e regionali, i soggetti attuatori ANAS ed RFI, le strutture tematiche interne ed il NUVEC.

Tra il 2017 ed il 2018, ha promosso l'attività di revisione dei CIS ferroviari tenendo conto delle nuove esigenze progettuali e del mutato quadro delle risorse nell'ambito della programmazione nazionale e comunitaria 2014/2020.

Ho seguito su incarico del Direttore pro-tempore, tra il 2015 e il 2019, i lavori del Tavolo permanente del CIS per l'area di Taranto sottoscritto nel dicembre 2015, anche quelli preparatori e relativi sia alla individuazione degli interventi nell'ottica dello sviluppo sostenibile e del recupero delle aree danneggiate, sia alla definizione del quadro finanziario del CIS.

3) Altro-

Ho partecipato, dal maggio 2019 a tutt'oggi, quale coordinatore dell'Agenzia per la Coesione, ai lavori del Tavolo di confronto partenariale per la programmazione 2021-2027 relativo all'Obiettivo di Policy OP 3 "per un'Europa più connessa" riguardante le prospettive ed analisi delle connessioni materiali ed immateriali per la prossima programmazione. Tale attività è finalizzata alla stesura dell'Accordo di Partenariato 2021-2027.

Seguo il coordinamento del gruppo di lavoro dedicato al DPCM 17/7/2020, riguardante le procedure istruttorie per la erogazione dei contributi stanziati dalla legge di bilancio 2020, da destinare alle infrastrutture sociali ai comuni situati nel territorio delle Regioni del Mezzogiorno.

<p>date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Dirigente ad interim, l'Ufficio 5 dell'Area programmi e Procedure</u> “Accompagnamento e sostegno dei programmi regionali Calabria, Abruzzo, Molise, Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta ”con i seguenti compiti:</p> <p>Monitoraggio e sorveglianza, supporto alla gestione e alla chiusura dei programmi e dei Piani operativi finanziati con risorse aggiuntive comunitarie e nazionali, degli strumenti di programmazione regionale, dei progetti speciali; cura dell'integrazione con la programmazione ordinaria nazionale e regionale e con quella dei Fondi nazionali aggiuntivi anche a supporto delle eventuali riprogrammazioni;</p> <p>Monitoraggio e sorveglianza degli interventi del Piano di Azione Coesione e dei Programmi D'azione coesione 2014-2020, anche al fine della definizione di eventuali esigenze di riprogrammazione;</p> <p>Sviluppo e gestione degli Accordi di programma quadro a carattere regionale;</p> <p>Assolvimento delle funzioni di Amministrazione di coordinamento dei Fondi strutturali e capofila del FESR e partecipazione ai Comitati di sorveglianza e di indirizzo e attuazione e ad altri organismi collegiali della programmazione unitaria di carattere regionale;</p> <p>Gestione delle relazioni istituzionali con la Commissione Europea e con il partenariato istituzionale e socio economico nel corso dell'attuazione dei Programmi;</p> <p>Analisi dei documenti di strategia e programmazione dei programmi nazionali, interregionali e regionali e dei progetti speciali, valutazione dei fabbisogni finanziari e formulazione di proposte per il miglioramento dei processi di programmazione e gestione delle risorse destinate agli interventi;</p> <p>Nell'ambito delle competenze sopra riportate ho partecipato quale titolare della rappresentanza istituzionale dell'ACT ai Comitati di Sorveglianza dei POR FESR ed FSE 2014/2020 delle sei Regioni di competenza.</p> <p>Per quanto riguarda le risorse aggiuntive nazionali, ho seguito e seguito l'attivazione e la governance degli Atti di programmazione negoziata, promuovendo la sottoscrizione di APQ e la convocazione dei Tavoli dei sottoscrittori. Per la programmazione 2014/2020 ho seguito i Patti per lo Sviluppo (delibera CIPE n. 26/2016 e seg.) delle Regioni Calabria, Abruzzo e Molise e della Città di Genova, con il ruolo di Presidente del Patto ed il coordinamento dei rispettivi Comitati di indirizzo e controllo.</p>
---	--

Oltre alle attività strettamente afferenti all'Ufficio 7 APS e 5APP, ha svolto **varie attività di carattere trasversale**, in virtù dell'esperienza più che ventennale maturata nel settore delle risorse aggiuntive nazionali (FSC e FAS).

Ho seguito e seguo tuttora, il lavoro di coordinamento Agenzia-MEF-DPCoe- Amministrazioni regionali finalizzato alla riclassificazione degli strumenti di programmazione FSC afferenti alle programmazioni 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020 previsto dall'art. 44 del decreto legge n.44/2019, convertito dalla legge n. 58/2019, e volto alla definizione dei Piani sviluppo e coesione che sono stati portati all'approvazione del CIPSS.

Ho seguito la definizione degli Accordi Ministro-Regioni stipulati ai sensi dell'art.242 comma 5, del decreto legge n. 34/2020 per l'utilizzo "flessibile" delle risorse a valere sui POR FESR-FSE finalizzati al finanziamento delle misure anti COVID-19.

Componente del Gruppo di lavoro per il monitoraggio istituito all'interno dell'Agenzia decreto n 167 del 4 settembre 2019.

date (da – a)

GENNAIO 2016 –AGOSTO 2016

•Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE (ART 10 D. L. 31 AGOSTO 2013, N.101, CONV. LEGGE 30 OTTOBRE 2013, N.125)
VIA SICILIA 162, ROMA

Pubblica amministrazione

•Tipo di azienda o settore

DIRIGENTE DI SECONDA FASCIA di ruolo del Ministero dell'economia e finanze, in comando ex art.19, comma 5 bis, d.lgs n.165/2001.

•Tipo di impiego

•Principali mansioni e responsabilità

DIRIGENTE DELL'UFFICIO V DELL' AREA PROGRAMMI E PROCEDURE DELL' AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE - ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO PROGRAMMI REGIONALI CALABRIA , ABRUZZO, MOLISE, LIGURIA, PIEMONTE, VALLE D'AOSTA- IN CUI HA SVOLTO I SEGUENTI COMPITI:

Monitoraggio e sorveglianza, supporto alla gestione e alla chiusura dei programmi e dei Piani operativi finanziati con risorse aggiuntive comunitarie e nazionali, degli strumenti di programmazione regionale, dei progetti speciali; cura dell'integrazione con la programmazione ordinaria nazionale e regionale e con quella dei Fondi nazionali aggiuntivi anche a

supporto delle eventuali riprogrammazioni;
Monitoraggio e sorveglianza degli interventi del Piano di Azione Coesione e dei Programmi D'azione coesione 2014-2020, anche al fine della definizione di eventuali esigenze di riprogrammazione;
Sviluppo e gestione degli Accordi di programma quadro a carattere regionale;
Assolvimento delle funzioni di Amministrazione di coordinamento dei Fondi strutturali e capofila del FESR e partecipazione ai Comitati di sorveglianza e di indirizzo e attuazione e ad altri organismi collegiali della programmazione unitaria di carattere regionale;
Gestione delle relazioni istituzionali con la Commissione Europea e con il partenariato istituzionale e socio economico nel corso dell'attuazione dei Programmi;
Analisi dei documenti di strategia e programmazione dei programmi nazionali, interregionali e regionali e dei progetti speciali, valutazione dei fabbisogni finanziari e formulazione di proposte per il miglioramento dei processi di programmazione e gestione delle risorse destinate agli interventi;
Coordinamento e supporto all'attuazione della Strategia per le "aree interne" in raccordo con l'Ufficio 7 dell'Area Progetti e Strumenti".

Nell'ambito delle competenze sopra riportate ho partecipato quale titolare della rappresentanza istituzionale dell' ACT ai Comitati di Sorveglianza dei POR FESR ed FSE 2014/2020 delle Regioni Calabria, Abruzzo, Molise, Valle D'Aosta, Piemonte, Liguria, presidiando per la competenza dell' Agenzia, le attività di avvio della programmazione 2014/2020 (tra cui gli eventi di lancio dei programmi) e le attività di chiusura della programmazione 2007/2013;

Ho organizzato e coordinato gli incontri conoscitivi che l'ACT ha tenuto nel primo semestre del 2016, finalizzati alla presentazione della Struttura ed alla ricognizione delle criticità evidenziate dalle Regioni nell'avvio della programmazione 2014/2020 e nella chiusura della precedente programmazione.

In particolare ha presidiato per la Calabria il raccordo con la Commissione Europea per l'esame di problematiche riguardanti la Strategia S3, l'attuazione della Strategia per le Aree Interne; il raccordo tra Strategia nazionale delle Aree Metropolitane e Strategia Regionale; ha altresì presidiato il coordinamento della "task force Calabria" e partecipato a numerosi incontri presso la sede regionale finalizzati all'avvio del programma ed a questioni specifiche (ad es. piano

operativo per Gioia Tauro).

Ho curato l'istruttoria e la sottoscrizione nel primo semestre 2016 di Accordi di programma quadro e Atti Integrativi riguardanti l'impiego delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e 2014/2020 (piani stralcio comma 703, art.1 legge 190/2014). Ha curato le attività rientranti nella *governance* degli strumenti attuativi complessivamente attivati per le Regioni di competenza (Tavoli dei sottoscrittori ai sensi della delibera CIPE n.14/2006 -anche finalizzati alla riprogrammazione delle risorse ed alla rimodulazione degli interventi, monitoraggio attraverso la Banca Dati Unitaria, espletamento delle procedure finalizzate al trasferimento delle risorse in capo all'ACT).

Ho partecipato quale rappresentante istituzionale dell'ACT ai Comitati di Sorveglianza dei Programmi operativi regionali (PAR) del FSC delle Regioni di competenza, vigilando sul rispetto degli indirizzi del CIPE e delle circolari emanate dalle strutture competenti in materia di programmazione ed utilizzo delle risorse FSC.

LUGLIO 2009 –DICEMBRE2015

date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO –DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE ECONOMICA (AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE ART 10 D. L. 31 AGOSTO 2013, N.101, CONV. LEGGE 30 OTTOBRE 2013, N.125) -VIA SICILIA 162, ROMA

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Pubblica amministrazione
Dirigente di seconda fascia di ruolo del Ministero dell'economia e finanze, in comando ex art.19, comma 5 bis, d.lgs n.165/2001.

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente della Divisione VIII e ad interim, della Divisione IV dell'ex Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica –Direzione Generale per la Politica Regionale Unitaria mi sono occupata per le Regioni Abruzzo, Basilicata, Lazio, Marche Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia delle seguenti attività:

- programmazione e riprogrammazione delle risorse aggiuntive nazionali (Fondo per lo Sviluppo e la Coesione) riferite ai periodi di programmazione 2000/2006 e 2007/2013, curando la predisposizione degli atti istruttori per l'Autorità politica di riferimento;
- attuazione delle Intese Istituzionali di Programma (legge 28/12/1996, n.662 e s.m.i) promuovendo e coordinando a tal fine le attività delle Amministrazioni centrali e Regionali \per

la stipula degli Accordi di programma quadro; relativamente alla sola programmazione 2007/2013 la sottoscritta ha portato a termine la stipula di circa 94 tra APQ e Atti integrativi (sui 165 complessivamente stipulati nel territorio italiano nel periodo) per un ammontare complessivo di circa 7.000 milioni di euro.

- governance degli accordi di programma quadro sottoscritti; promozione della consultazione degli organismi previsti dalla delibera CIPE n.14/2006 e della stipula di Atti Integrativi;
- predisposizione alla stipula e governance dei contratti Istituzionali di sviluppo (CIS) previsti dal d.lgs n.88/2011. In particolare ha curato la predisposizione dei testi ed il raccordo tra Amministrazioni Centrali, regionali e soggetti attuatori (RFI ed ANAS) per la stipula dei CIS per le direttrici Ferroviarie Napoli-Bari-Lecce-Taranto (agosto 2012) e Messina – Catania-Palermo (febbraio 2012) e per il CIS per la realizzazione dell’Itinerario stradale Sassari-Olbia (marzo 2012),nell’ambito del quale la sottoscritta riveste l’incarico di referente unico di parte; cura la governance di Comitati di attuazione e Sorveglianza dei predetti CIS che si riuniscono con cadenza periodica almeno due volte l’anno, nonché la predisposizione delle relazioni annuali del Responsabile Unico per l’Autorità politica.
- Seguo su incarico del Direttore Generale le attività istruttorie presso le sedi istituzionali relative al CIS per l’area di Taranto, alla predisposizione dei testi dei “Patti per lo sviluppo delle Regioni e delle Aree metropolitane”; agli Accordi di Programma per l’utilizzo delle risorse destinate al finanziamento di interventi prioritari e urgenti per la mitigazione del rischio idrogeologico (art.7, comma2 d.l.133/2014).
- Partecipo ai Comitati di Sorveglianza del PAR (Programma attuativo Regionale) FSC 2007/2013 delle Regioni di competenza.
- Curo la predisposizione di note, circolari, relazioni attinenti all’attività della Direzione.

Inoltre ho seguito, su incarico del Direttore Generale pro-tempore tematiche trasversali in particolare:

ho condotto la ricognizione sullo stato attuativo del FSC 2007/2013 nelle Regioni del Mezzogiorno i cui risultati sono confluiti nelle delibere CIPE n.94/2013 e 21/2014.

Relativamente al settore “Ambiente” oltre ad aver curato la stipula di APQ settoriali, si è occupata in particolare del dissesto idrogeologico (delibera CIPE 8/2012), e della depurazione delle acque reflue; con riferimento a quest’ultimo

argomento ho seguito l'attività istruttoria con MATTM, Regioni, Dipartimento politiche europee, propedeutica alla definizione della delibera del CIPE n. 60/2012 riguardante l'assegnazione di risorse del FSC agli interventi di rilevanza strategica nel Mezzogiorno idonei al superamento delle procedure di infrazione comunitaria negli agglomerati interessati.

Ho altresì curato il coordinamento ed i rapporti con le società *in house* incaricate per l'azione di sistema, prevista dalla medesima delibera 60/2012, di affiancamento sul territorio delle Regioni in stato di procedura di infrazione.

Ho elaborato per il sito del Dipartimento la monografia tematica "Il Ciclo dell'acqua" (settembre 2013);

In rappresentanza della Direzione ha partecipato agli incontri tenutisi presso la Struttura tecnica di missione contro il dissesto idrogeologico istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero dell'Ambiente, Regioni ed aree metropolitane (decreto legge n.133/2014 conv. legge n. 164/2014).

Aprile 2008 - luglio 2009

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO –DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE ECONOMICA -VIA SICILIA 162, ROMA
Pubblica amministrazione
Dirigente di seconda fascia di ruolo del Ministero dell'economia e finanze, in comando ex art.19, comma 5bis, d.lgs n.165/2001.

- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente dell'Ufficio VII della Direzione Generale per la programmazione e gestione delle risorse nazionali di politica regionale del MISE dove con riferimento al Fondo per le Aree Sottoutilizzate (FAS) e nell'ambito della strategia di politica unitaria di cui alla delibera 166/2007 ho svolto attività di analisi e monitoraggio complessivo dell'andamento degli investimenti finanziati con le risorse aggiuntive nazionali, curando l'elaborazione di una reportistica specifica su base territoriale.

Ho seguito le attività interministeriali e curato i rapporti con il MEF riguardanti l'attivazione del protocollo di colloquio con la Ragioneria Generale dello Stato –IGRUE per l'attivazione in Banca dati unitaria del monitoraggio unitario del QSN 2007/2013.

date (da – a)

Settembre 2006 - Aprile 2008:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO –DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE ECONOMICA -VIA SICILIA 162, ROMA

Tipo di azienda o settore

Pubblica amministrazione

• Tipo di impiego

Dirigente di seconda fascia di ruolo del Ministero dell'economia e finanze, in comando ex art.19, comma 5 bis, d.lgs n.165/2001.

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente dell'Ufficio IX della Direzione Generale delle politiche dei Fondi Strutturali Comunitari del MISE-DPS (contenzioso nazionale e affari generali). Ho seguito in particolare gli affari generali, il personale e i servizi informatici e attività connesse. Ho curato, in collaborazione con il Direttore pro-tempore, la stesura del piano di attività della Direzione, degli obiettivi e dei target direzionali.

date (da – a)

Gennaio 2003 - Settembre 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Economia e finanze-Via Venti Settembre, 87 - Roma

• Tipo di azienda o settore

Pubblica amministrazione

• Tipo di impiego

Dirigente di seconda fascia collocata in posizione di fuori ruolo presso la Segreteria tecnica della Cabina di regia Nazionale istituita presso il MEF.

• Principali mansioni e responsabilità

QCS (quadro comunitario di sostegno) 2000-2006; in qualità di esperto sono assegnata alla Segreteria tecnica della Cabina di Regia nazionale di cui all'art.6 del d.l. n.244/1995 conv. con modificazioni dalla legge n.341/1995 come riorganizzata dall'art.6 del D.P.R. n. 38/1998, con l'incarico tematico di seguire, in coordinamento con il Dipartimento delle Politiche di sviluppo e coesione ed in particolare con il Servizio per le politiche dei fondi strutturali comunitari (poi DGPRUC), l'attuazione dei programmi di investimento cofinanziati dall'Unione europea nell'ambito dell'Asse 1 (Risorse naturali) del Quadro comunitario di sostegno 2000/2006 (QCS).

Partendo dal monitoraggio dello stato di attuazione di alcune misure in ritardo di spesa (dati IGRUE-Monit) l'attività si è concentrata in particolare sulla rilevazione e l'analisi delle criticità condizionanti l'avanzamento della spesa nei settori "rifiuti", "idrico" e "rete ecologica". Ha fatto parte in

quest'ambito di appositi gruppi di lavoro settoriali (task force) costituiti dalla Rete delle Autorità Ambientali e della Programmazione dei fondi strutturali comunitari 2000/2006, partecipando a sopralluoghi ed incontri istituzionali in loco (in particolare nelle Regioni Sicilia, Campania e Calabria), contribuendo alla stesura delle relative relazioni, presentate ai Comitati di Sorveglianza del QCS ed all'elaborazione di proposte volte al superamento delle criticità rilevate.

Attraverso interviste alle Autorità regionali e raccolte documentali ha personalmente condotto uno studio sul ruolo delle autorità ambientali nel rapporto con le autorità della programmazione valutando come in molte situazioni criticità e ritardi attuativi fossero diretta conseguenza della mancanza di coordinamento tra le due strutture. A tale studio ha fatto seguito l'elaborato "Le autorità ambientali-ricognizione sul ruolo e sull'efficacia dell'operatività", presentato al CdS della Rete nazionale delle autorità ambientali e della Programmazione dei fondi strutturali comunitari 2000/2006, nel dicembre 2005.

date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1998 - Gennaio 2003

Ministero dell'Economia e Finanze- Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione (DPS) -Via Venti Settembre,87 Roma
Pubblica Amministrazione

Dal dicembre 2000: dirigente di seconda fascia; dal novembre 1998 al dicembre 2000: funzionario direttivo.

Nell'ambito del neo costituito DPS ed in particolare del Servizio per le politiche di Sviluppo Territoriale (SPST) la sottoscritta ha presidiato e seguito, prima come funzionario direttivo e poi, a decorrere dal dicembre 2000, come dirigente dell'Ufficio IV del SPST, la definizione, sottoscrizione e governance delle intese istituzionali di programma e degli Accordi di programma quadro previsti dalla Legge 28/12/1996, n. 662, art.2, comma 203 e dalla successiva delibera CIPE n. 29/1997 e che costituivano un forte elemento innovativo nella programmazione delle risorse nazionali per lo sviluppo del territorio, occupandosi altresì di tutte le connesse procedure (quali monitoraggio degli interventi, riprogrammazione delle risorse, atti integrativi) in particolare per le Regioni Abruzzo, Molise, Puglia, Basilicata e Sardegna. In tale ambito ha promosso, curando anche il coordinamento tra Amministrazioni Centrali e Regionali, la stipula delle Intese e degli APQ dando seguito alle disposizioni del CIPE in materia

di programmazione ed assegnazione delle risorse FAS (Fondo per le aree sottosviluppate).

Dal marzo 1987 al novembre 1998

Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica
(poi confluito nel MEF) -Via Venti Settembre,87 Roma

Pubblica amministrazione

Funzionario Amministrativo

In servizio presso il Gabinetto del Ministro del Bilancio e della Programmazione Economica e del Tesoro, con funzioni di diretta collaborazione con i Capi di Gabinetto pro-tempore, curando anche il raccordo con l'Ufficio Legislativo.

Istruzione e Formazione

Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento) conseguita con 110 e lode presso l'Università degli studi di Napoli "Federico Secondo" - maggio 1985.

Diploma di perfezionamento post-laurea in studi europei conseguito con lode, presso l'Istituto Studi Europei "Alcide de Gasperi" con tesi finale (il corso di studi, composto da dodici materie ciascuna con esame, ha richiesto la frequenza obbligatoria per circa 18 mesi e l'elaborazione di una tesi finale esaminata da apposita Commissione)

Diploma di Biennio conseguito presso la SIOI (Società Italiana per le Organizzazioni Internazionali) con frequenza obbligatoria ed esame finale;

Master annuale in "Public management" presso la SSPA (Scuola Superiore della Pubblica amministrazione) con frequenza obbligatoria ed esame finale.

Corso sulla normativa in materia di anticorruzione.

Altro

Iscritta nell'albo dei Commendatori al n. 3489, Serie V, al "merito della Repubblica Italiana" con atto del Presidente della Repubblica del 27/12/2008.

Revisore ufficiale dei conti iscritta nel registro dei revisori contabili (G.U. n.32 del 21/4/2000).

Consigliera di fiducia presso l'Agenzia per la Coesione territoriale dal marzo 2021.

Presidente del collegio sindacale di Sviluppo Campania S.p.a (dal giugno 2010 al giugno 2013);
Presidente del Collegio Sindacale di Sviluppo Basilicata (dal giugno 2008 all'ottobre 2015);
Componente del Comitato di Gestione del Fondo di rotazione per le iniziative economiche nel territorio di Trieste e la provincia di Gorizia (da settembre 1989 a ottobre 2003) ;
Componente del Consiglio di Amministrazione del “Centro per la formazione in economia e politica dello sviluppo rurale di Portici (dal 1994 al 2000);
Componente del Consiglio Nazionale dei Beni Culturali ed ambientali (dal 1997 al 2000).
Docente de “il principio delle pari opportunità: disciplina” (corsi tenuti presso il MEF tra il 2003 ed il 2005);
Referente del Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e Coesione nel Comitato per le Pari Opportunità istituito presso il Ministero Economia e Finanze (dal 2001 al 2004);
Collaborazione con la Rete delle Autorità Ambientali e della Programmazione, prevista dal Quadro Comunitario di Sostegno (QCS) 2000-2006 per la stesura dei seguenti documenti e relatore in seminari e convegni:
“Gestione dei rifiuti e fondi strutturali comunitari nelle regioni dell’Obiettivo 1 –criticità e proposte di assistenza tecnica”;
“Rete Ecologica e fondi strutturali nelle regioni dell’Obiettivo 1 –Stato di Attuazione, problematiche e proposte di intervento;
“La valutazione dell’applicazione del principio *Chi inquina paga* – ricognizione sistematica del principio nei documenti di indirizzo, programmatici e nella normativa”;
“Le Autorità Ambientali - ricognizione sul ruolo e sull’efficacia dell’operatività”.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma
non necessariamente
riconosciute da
certificati e diplomi
ufficiali*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione
orale

Buona
Buona
Mediocre

FRANCESE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione
orale

Buona
mediocre
mediocre

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Attitudine alla comunicazione interpersonale, al lavoro in team ed all'interazione con l'ambiente sociale di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Organizzazione del lavoro e del personale in team finalizzata alla realizzazione di progetti ed alla realizzazione delle attività affidate agli Uffici di competenza ed anche a carattere interdisciplinare e interministeriale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza dei principali strumenti informatici in uso (elaborazione testi, banche dati, internet, posta elettronica) e delle banche dati degli investimenti pubblici.

Si autorizza l'uso e il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali" e del Reg.U.E. 679/2016. Si autocertifica la veridicità delle informazioni incluse nel presente curriculum ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R.445/2000 "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti dalle dichiarazioni mendaci rese.

Roma,

Carla Cosentino