



*Agenzia per la Coesione Territoriale*

Il Direttore Generale

Al personale dirigente di seconda fascia  
dell'Agenzia per la Coesione Territoriale

Al personale dirigente di seconda fascia  
dell'Agenzia per la Coesione Territoriale in  
posizione di aspettativa, comando

Loro indirizzi di posta elettronica

**OGGETTO:** Avvio della procedura di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 7 Area Programmi e Procedure "*Centro di competenza sul coordinamento ed esecuzione controlli di I livello*".

---

Si comunica che a decorrere dal 25 gennaio 2022 si renderà disponibile la posizione dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 7 Area Programmi e Procedure "*Centro di competenza sul coordinamento ed esecuzione controlli di I livello*". Il presente interpello è rivolto al personale con qualifica di Dirigente di seconda fascia del ruolo dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. I criteri per l'affidamento degli incarichi dirigenziali di livello non generale sono definiti dal Decreto del Direttore Generale n. 247/2020, recante "*Direttiva per il conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale*". Nell'ipotesi di assenza di candidature o in cui non si rinverranno le necessarie professionalità, l'Amministrazione potrà eventualmente procedere all'esame delle candidature presentate dai soggetti di cui all'art. 19, comma 5 bis e comma 6, del D. Lgs. 165/2001.

***Art. 1 Oggetto dell'interpello***

1. Ai sensi dell'art. 19 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del D.P.C.M. 9 luglio 2014, recante approvazione dello Statuto dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, del D.P.C.M. 7 agosto 2015, recante approvazione del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia e del Decreto del Direttore Generale n. 247/2020, emanato il 31/12/2020, recante "*Direttiva per il conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale*", è avviata la procedura di interpello per il conferimento



dell'incarico dirigenziale di livello non generale relativo alla direzione dell'Ufficio 7 Area Programmi e Procedure *"Centro di competenza sul coordinamento ed esecuzione controlli di I livello"*.

2. I compiti istituzionali del citato Ufficio sono quelli definiti nel Regolamento di articolazione degli Uffici di seconda fascia, adottato con D.D.G. n. 47 in data 15 ottobre 2015.

3. Per lo svolgimento delle funzioni attribuite sono richieste in particolare adeguate competenze per l'assolvimento dei seguenti compiti:

- individuazione e implementazione degli strumenti atti a facilitare le sinergie fra le Aree dell'Agenzia;
- definizione di linee di orientamento ed indirizzo nazionale per l'efficace espletamento dei controlli di I livello e garantisce l'accompagnamento al processo di definizione della normativa nazionale in tema di ammissibilità delle spese nonché di circolari e manualistiche operative anche in raccordo con gli altri Uffici dell'Agenzia;
- elaborazione e diffusione di strumentazioni e metodologie per i processi inerenti i sistemi di controllo dei Programmi Operativi, attivati dalle Amministrazioni titolari degli stessi, anche in raccordo con l'Organismo di coordinamento nazionale delle Autorità di Audit – MEF – IGRUE, e dei Piani operativi definiti per le aree tematiche nazionali, incluso il Piano stralcio degli stessi;
- gestione della responsabilità dei controlli di I livello (amministrativi ed in loco) sulle operazioni finanziate con risorse a valere sui Programmi operativi e d'azione coesione e sui Piani operativi suddetti a titolarità dell'Agenzia, curando la definizione della manualistica, della strumentazione (piste di controllo, check list) e delle procedure e metodologie di controllo;
- supporto agli uffici dell'Agenzia per le tematiche riferite ai controlli ed all'ammissibilità delle spese anche in affiancamento specialistico alle relative task force territoriali attivate;
- supporto operativo e tecnico, per le tematiche di competenza, alla Commissione mista istituita per i programmi di cooperazione territoriale europea;



- attività connesse alle competenze dell’Agenzia in materia di procedimenti di controllo dell’attuazione dei Programmi e dei Piani finanziati da parte delle istituzioni nazionali e comunitarie competenti;
- attività connesse alle competenze dell’Agenzia in materia di irregolarità e frodi comunitarie, ivi inclusi la partecipazione al Comitato Antifrode presso la Presidenza del Consiglio e l’accesso al portale AFIS.

***Art. 2 (Modalità e termine per la presentazione delle candidature)***

1. Ai fini della candidatura, il Dirigente interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione:

- a) manifestazione di interesse, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, nella quale l'interessato esprime la volontà di prendere parte al presente interpello;
- b) *curriculum vitae*, redatto in forma sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il quale esponga in maniera analitica e dettagliata la formazione accademica e professionale, e le esperienze lavorative;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità;
- d) una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta in calce, nella quale l'interessato attesta e conferma di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, o situazioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, nonchè di non versare in altre cause ostative comunque previste dalla legge.

2. Le candidature dovranno pervenire esclusivamente all'attenzione del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia, all'indirizzo PEC [direttore.generale@pec.agenziacoesione.gov.it](mailto:direttore.generale@pec.agenziacoesione.gov.it) ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio del protocollo.



3. Il presente avviso viene pubblicato sul sito *web* dell'Agenzia alla sezione "Amministrazione trasparente-Opportunità e Bandi- Interpelli", sulla rete Intranet e trasmesso ai dirigenti di ruolo dell'Amministrazione, anche in posizione di comando/aspettativa tramite posta elettronica istituzionale.

IL DIRETTORE GENERALE

~~Dr. Raolo Esposito~~