

Avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo

Avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di attività di supporto a *Comune/Unione di Comuni/ecc* per la realizzazione del Strategia di Area “NOME” finanziata nell’ambito della Strategia Nazionale per le Aree Interne.

Art. 1 – Oggetto degli incarichi e requisiti professionali

1.1 Il presente Avviso, corredato degli Allegati 1 - “Criteri per la valutazione degli esperti”, 2 - “Domanda di partecipazione”, disciplina le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni degli incarichi che il *Comune/Unione di Comuni/ecc (www.....)* intende conferire ad esperti in possesso di qualificate competenze e comprovata esperienza di tipo organizzativo-gestionale, tecnico-operativo, amministrativo-procedurale strumentali all’attuazione della Strategia di Area “NOME”.

La Strategia di Area è stata approvata con DGR L’Area interna fa riferimento ai Comuni di

La documentazione relativa alla Strategia di Area è reperibile sul sito *www....*

Gli incarichi avranno ad oggetto le seguenti attività:

A) Supporto all’attuazione della Strategia di area e dell’Accordo di Programma Quadro attraverso assistenza tecnica all’individuazione dei contenuti e alla predisposizione degli atti amministrativi per l’avvio dei Progetti/Azioni previsti ivi comprese le procedure di evidenza pubblica e il supporto alla loro gestione;

elaborazione di (eventuale) progettazione di dettaglio degli interventi inclusi in strategia (specificare a cura dei referenti di area);

predisposizione/implementazione di materiali e documenti (disciplinari, report, circolari, ecc);

monitoraggio relativo all’avanzamento della realizzazione dei progetti (finanziario, procedurale e fisico);

verifica e vigilanza degli impegni assunti nell’ambito dell’Accordo di Programma Quadro, attraverso elaborazione dati e attività di analisi;

realizzazione dei controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa nel contesto delle norme e dei programmi di riferimento e del sistema di governance;

monitoraggio dell’andamento degli indicatori di realizzazione e risultato, della loro incidenza sui risultati attesi della Strategia e partecipazione alla valutazione dei risultati degli interventi ai fini della messa a regime degli stessi;

collaborazione con il Comitato Tecnico per le Aree Interne per la previsione e l’organizzazione di attività di monitoraggio aperto e condiviso con le comunità locali.

B) Salvaguardia della visione strategica espressa nella strategia di area e rafforzare il processo di partenariato per la sua durabilità attraverso

Le attività riguarderanno:

promozione di azioni per la progettazione e messa in atto di soluzioni per la creazione di sinergie e forme di integrazione tra gli interventi e tra questi e le altre azioni promosse nel contesto locale in grado di creare valore aggiunto per il territorio;

promozione di azioni e progettualità ulteriori, condivise con gli attori istituzionali e territoriali dell’area, per integrare e completare la visione strategica delineata;

promozione di azioni per favorire la creazione di partenariati pubblico-privati e la promozione imprenditoriale;

partecipazione ad incontri partenariati sia tra i soggetti coinvolti in singoli interventi, sia tra i Sindaci dell’area ed elaborazione di note preparatorie e verbali di sintesi;

partecipazione ad incontri a livello regionale e nazionale su temi di attuazione della strategia di area ed elaborazione di note preparatorie e verbali di sintesi;

supporto al Sindaco referente per la partecipazione al tavolo dei sottoscrittori del APQ attraverso l'elaborazione di note preparatorie e verbali di sintesi e ogni altro contributo richiesto dall'APQ.

C) Supporto nell'attuazione di azioni di informazione e partecipazione della Strategia di area attraverso supporto ad attività di comunicazione della Strategia a livello locale, attraverso la creazione e/o l'aggiornamento costante degli strumenti di comunicazione più utilizzati;
realizzazione di laboratori funzionali alla implementazione degli interventi previsti nella Strategia di area e supporto all'organizzazione di attività di animazione territoriale, previste dalla Strategia.

D) Rafforzamento del presidio amministrativo e territoriale per la gestione della strategia e la sua durabilità attraverso

sostegno all'esercizio delle funzioni istituzionali associate collegate alla strategia di area;
rafforzamento dell'organizzazione identificata quale presidio amministrativo e territoriale nell'attuazione della strategia di area al fine di consolidare la capacità di governance locale nella fase attuativa della Strategia di Area e facilitare i rapporti istituzionali interni all'Area e con gli enti sovraordinati;
realizzazione di laboratori funzionali al rafforzamento delle competenze professionali inerenti i temi e le funzioni rilevanti per l'attuazione della strategia di area.

1.2 Gli incarichi di cui al precedente punto 1.1. sono distinti in tre profili, i cui requisiti professionali e di esperienza sono indicati nel documento "Descrizione delle professionalità richieste":

profilo 1: Esperto senior in gestione operativa e procedurale connessa alla realizzazione di interventi anche a valere sui fondi strutturali, con esperienza di almeno sette anni (n. 1 unità);

profilo 2: Esperto junior in gestione operativa e procedurale connessa alla realizzazione di interventi anche a valere sui fondi strutturali, con esperienza di almeno tre anni (n. 1 unità);

profilo 3: Esperto junior in attività di animazione territoriale e comunicazione istituzionale, con esperienza di almeno tre anni (n. 1 unità).

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

2.1. Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, per il/i profilo/i prescelto/i, a pena di esclusione, il titolo di studio, il numero di anni di comprovata esperienza e le competenze richieste di cui al documento "Descrizione delle professionalità richieste" (Allegato 3), nonché i seguenti requisiti:

a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b. godere dei diritti civili e politici;

c. avere ottima conoscenza della lingua italiana;

d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);

e. non essere sottoposto a procedimenti penali in corso per reati di particolare gravità che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego.

Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere dichiarato dal/la candidato/a nella "Domanda di partecipazione" (Allegato 2 al presente Avviso), con l'indicazione del numero di anni di esperienza maturata con riferimento alle competenze richieste per il profilo professionale per cui si concorre di cui al citato documento "Descrizione delle professionalità richieste" (Allegato 3).

2.2 Ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, possono inoltre partecipare alla procedura selettiva i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

2.3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale avvio del rapporto di lavoro.

2.4. La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate in questo Avviso.

2.5. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il *Comune/Unione di Comuni/ecc* al conferimento degli incarichi professionali; il *Comune/Unione di Comuni/ecc* si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale (www.....), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del *Comune/Unione di Comuni/ecc*.

2.6. Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web del *Comune/Unione di Comuni/ecc* (www.....).

Art. 3 – Presentazione della candidatura, contenuto della domanda e termini di presentazione

3.1. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 è redatta utilizzando lo schema di cui al documento "Domanda di partecipazione" (Allegato 2 al presente Avviso), lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Nella domanda, redatta in lingua italiana, riferita specificamente alla procedura cui si intende partecipare, il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal citato d.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni:

- a. il nome e cognome;
- b. la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c. la cittadinanza;
- d. il comune di residenza e l'indirizzo;
- e. il/i profilo/i professionale/i di cui al documento "Descrizione delle professionalità" per il quale si concorre (Allegato 3);
- f. il possesso del titolo di studio previsto per il/i profilo/i professionale/i;
- h. la conoscenza dei principali pacchetti informatici, secondo quanto/ove indicato nel documento "Descrizione delle professionalità" (Allegato 3).

3.2. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- a. essere sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b. essere scansionata in formato pdf in un unico file;
- c. essere indirizzata al *Comune/Unione di Comuni/ecc* Ufficio, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:, oppure all'indirizzo di posta elettronica ordinaria.....

L'oggetto della PEC o della mail deve riportare il cognome e il nome del candidato nonché il/i profilo/i professionale per il/i quale/i si presenta la domanda di partecipazione; in caso di trasmissione della domanda di partecipazione all'indirizzo di posta elettronica ordinaria, l'Amministrazione invia al candidato una comunicazione di avvenuta ricezione. Tale riscontro non avviene invece in caso di trasmissione della domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto la PEC in quanto tale assolve la prova dell'avvenuta consegna.

d. pervenire entro le ore 24.00 del Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata o ordinaria del *Comune/Unione di Comuni/ecc*;

e. essere corredata dai seguenti allegati: 1. curriculum vitae redatto secondo il formato europeo per il curriculum vitae, scansionato in formato pdf ed in un unico file, dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste per ogni profilo professionale dichiarate dal candidato nella "Domanda di partecipazione" (Allegato 2 all'Avviso). Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile. In calce al curriculum, dovrà essere riportata

e sottoscritta la seguente dichiarazione: “Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003”; 2. copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, scansionato in formato pdf.

3.3. Ai fini della valutazione dei titoli, ove il/la candidato/a sia in possesso di titoli post universitari (dottorato di ricerca, corsi di specializzazione e di alta formazione non inferiori a due anni, master) per il/i profilo/i per il quale partecipa alla selezione potrà attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione e riportarne gli estremi nell’ambito della domanda.

3.4 La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste comporta l’esclusione della domanda.

3.5. Nel caso il/la candidato/a intenda presentare domanda di partecipazione a più profili, la domanda deve essere, a pena di esclusione, unica e deve essere inoltrata attraverso un unico invio.

3.6. Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. Il *Comune/Unione di Comuni/ecc* non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

3.7. Il recapito di posta elettronica ordinaria o di PEC a cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura è quello indicato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all’indirizzo:

3.8. Il Responsabile del procedimento provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande.

Art. 4 – Procedura di valutazione

4.1. La verifica circa il possesso dei requisiti di partecipazione e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione, composta da tre membri.....

4.2. La Commissione procede alla valutazione dei candidati attraverso le seguenti fasi:

A. ammissione dei concorrenti e verifica dei requisiti di partecipazione. La Commissione, appurato che le domande di partecipazione siano pervenute entro i termini perentori previsti nel presente avviso e con le modalità prescritte, procederà a: a) esaminare il contenuto delle domande di partecipazione; b) ammettere alla fase successiva di valutazione i/le candidati/e in possesso dei requisiti di partecipazione;

B. valutazione dei requisiti validi ai fini dell’attribuzione del punteggio (titoli, esperienza) sulla base dei criteri indicati nel documento “Criteri per la valutazione degli esperti” (Allegato 1 al presente Avviso). È prevista l’assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti;

C. colloquio individuale conoscitivo finale teso a valutare le competenze richieste per ogni profilo professionale e l’attitudine del/la candidato/a in relazione all’oggetto dell’incarico. È prevista l’assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti.

Conseguentemente, il punteggio massimo complessivo attribuibile (fase B + C) è pari a 50 punti.

4.3. Relativamente alla fase B di cui al precedente punto 4.2, la Commissione procede separatamente nella valutazione dei diversi profili di cui al documento “Descrizione delle professionalità richieste” (Allegato 3) e redige, per ogni profilo professionale, la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito del *Comune/Unione di Comuni/ecc* con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

4.4. Secondo l’ordine della graduatoria di merito, saranno invitati al colloquio della fase C di cui al

precedente punto 4.2 un numero di candidati pari al triplo delle posizioni richieste per ogni specifico profilo; tale limite può essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al triplo delle posizioni richieste per ogni specifico profilo.

4.5. I candidati ammessi a colloquio saranno convocati tramite comunicazione all'indirizzo di posta elettronica ordinaria o PEC indicato nella domanda di partecipazione. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede del *Comune/Unione di Comuni/ecc* in L'elenco dei candidati invitati a colloquio sarà pubblicato sul sito del *Comune/Unione di Comuni/ecc* (www.....).

4.6. Al termine della fase C di cui al precedente punto 4.2, la Commissione stila per ogni profilo professionale la graduatoria finale, sommando i punteggi delle fasi B e C. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito del *Comune/Unione di Comuni/ecc* (www.....). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Le graduatorie avranno una durata di 24 mesi dalla avvenuta approvazione degli atti di selezione da parte dell'Amministrazione.

4.7. Il Direttore del Servizio per gli interventi a titolarità del Dipartimento della funzione pubblica, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

4.8. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del *Comune/Unione di Comuni/ecc*.

4.9. Il *Comune/Unione di Comuni/ecc* (www.....) si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

Art. 5 – Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

5.1. Nella valutazione dei requisiti validi ai fini dell'attribuzione del punteggio (fase B di cui al precedente punto 4.2), la Commissione tiene conto dei criteri di seguito riportati e indicati per ciascun profilo nel documento "Criteri per la valutazione degli esperti" (Allegato 1 all'Avviso):

- a. Titoli: titoli di studio e formazione specialistica (universitaria, post universitaria);
- b. Competenze ed esperienze professionali: comprovata esperienza in relazione alle competenze specifiche maturata presso pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici o privati anche non continuativi. L'esperienza dovrà essere attestata e sarà valutata in funzione della durata; non sono prese in considerazione esperienze professionali di durata inferiore a 30 giorni.

Art. 6 – Ammissibilità alla valutazione ed esclusioni

6.1 La graduatoria di merito sarà stilata sulla base dell'elenco dei candidati che riporteranno un punteggio complessivo di almeno 15 punti su 30; i candidati che riporteranno un punteggio complessivo inferiore saranno pertanto esclusi dalla graduatoria di merito.

Art. 7 – Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico

7.1 L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo d.P.R. Le dichiarazioni non veritiere e la formazione o uso di atti falsi saranno punite ai sensi dell'art. 483 del Codice Penale e comporteranno la decadenza dall'incarico.

7.2 In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità. Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

7.3 L'incarico, da svolgersi prevalentemente presso la sede del *Comune/Unione di Comuni/ecc* (www.....) in

relazione alle esigenze dell'Ufficio per l'innovazione e la digitalizzazione, potrà avere la durata massima di 3 (tre) anni, salvo eventuali proroghe, nei limiti di cui alla normativa vigente, nell'ambito della programmazione 2014-2020, con efficacia a decorrere dal positivo esito del controllo preventivo di legittimità da parte dei competenti Organi. Il *Comune/Unione di Comuni/ecc (www.....)* potrà richiedere l'espletamento di missioni e trasferte connesse all'incarico.

7.4 I termini, le modalità e le condizioni di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di collaborazione.

7.5 La stipula dei contratti e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

8.1 Titolare del trattamento dei dati è il *Comune/Unione di Comuni/ecc (www.....)*. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 9 – Informazione e pubblicità

9.1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del *Comune/Unione di Comuni/ecc (www.....)* e dell'Agenzia per la Coesione Territoriale (www.agenziacoesione.gov.it)

9.2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: entro e non oltre il dodicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso. Dei chiarimenti sarà data diffusione sul sito internet del *Comune/Unione di Comuni/ecc (www.....)*

9.3. Sul sito internet del *Comune/Unione di Comuni/ecc (www.....)* sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

Allegato 1 - “Criteri per la valutazione degli esperti”

Avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività di supporto a *Comune/Unione di Comune/ecc* per la realizzazione del Strategia di Area “NOME” finanziata nell’ambito della Strategia Nazionale per le Aree Interne.

Criteri di valutazione per i profili:

profilo 1: Esperto senior in gestione operativa e procedurale connessa alla realizzazione di interventi anche a valere sui fondi strutturali, con esperienza di almeno sette anni (n. 1 unità);

profilo 2: Esperto junior in gestione operativa e procedurale connessa alla realizzazione di interventi anche a valere sui fondi strutturali, con esperienza di almeno tre anni (n. 1 unità);

profilo 3: Esperto junior in attività di animazione territoriale e comunicazione istituzionale, con esperienza di almeno tre anni (n. 1 unità).

Ambito di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Titoli	5,0
Dottorato di ricerca	3,0
2 Corsi di specializzazione e di alta formazione di durata non inferiore ai due anni, master	2,0
2. Competenze ed esperienze professionali	25,0
3.1 Comprovata esperienza in relazione alle competenze specifiche richieste maturata presso pubbliche amministrazioni o altri soggetti pubblici: 1,0 punto per ogni anno di esperienza, fino ad un massimo di 12,0 punti	12,0
3.2 Comprovata esperienza in relazione alle competenze specifiche richieste maturata presso soggetti privati: 0,5 punti per ogni anno di esperienza, fino ad un massimo di 5,0 punti	5,0
3.3 Esperienza lavorativa nell’ambito di progetti e iniziative in contesto europeo e internazionale: 1,0 punto per ogni progetto o iniziativa fino ad un massimo di 5,0 punti	5,0
3.4 Partecipazione a commissioni, gruppi di lavoro, tavoli tecnici in ambito europeo e internazionale	3,0
Totale complessivo	30,0

Allegato 2 “Domanda di partecipazione”

(da compilare in carta semplice)

Al Comune/Unione di Comuni/ecc

Ufficio

Servizio.....

Indirizzo / Email

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività di supporto a Comune/Unione di Comuni/ecc per la realizzazione del Strategia di Area “NOME” finanziata nell’ambito della Strategia Nazionale per le Aree Interne.

Il/la sottoscritto/a.....
nato/aprov. di il
..... codice fiscale: residente
in prov. (.....) Via/Piazza
.....CAP..... indirizzo di posta
elettronica ordinaria indirizzo di posta
elettronica certificata

consapevole delle sanzioni e delle pene previste in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi dell’art. 47 del Dpr. n. 445 del 2000

DICHIARA

1. di presentare la propria candidatura per l’incarico di esperto per lo svolgimento di attività nell’ambito della Strategia di Area ““NOME”, finanziata nell’ambito della Strategia Nazionale per le Aree Interne, relativo al/ai profilo/i di seguito indica-to/i:

N. Profilo	Denominazione del profilo

2. di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici;

3. riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana:

di essere cittadino (Stato membro dell’UE);

di essere cittadino (Paesi Terzi) e

di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n.

..... rilasciato da in data
.....

ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n.
..... rilasciato da in data
.....

ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario di protezione sussidiaria con
provvedimento n. rilasciato da in data
.....

ovvero di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea ma di essere familiare di
..... in possesso della Cittadinanza europea dello Stato
..... e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di
soggiorno permanente UE rilasciato da in data
.....

di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti
previsti per i cittadini della Repubblica;

di avere ottima conoscenza della lingua italiana;

4. di possedere il titolo di studio previsto per il/i profilo/i per il quale si concorre, come indicato nel
documento "Descrizione delle professionalità richieste" (Allegato 3), ovvero laurea in
..... conseguita in data.....
presso..... con la votazione di
.....;

5. riservato ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in
Italia:

di aver conseguito il titolo di studio (Laurea) presso
l'Università di Stato
..... con voto equivalente
in centodecimi al voto/110 (indicare inoltre l'estremo del provvedimento di equiparazione o
equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia)
.....
.....;

6. di possedere il numero minimo di anni di comprovata esperienza in relazione alle competenze specifiche
previste per il/i profilo/i per il quale si concorre, come specificato nel documento "Descrizione delle
professionalità richieste" (Allegato 3);

7. di conoscere i principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica), secondo quanto/ove indicato nel documento “Descrizione delle professionalità richieste” (Allegato 3);

8. se dipendente pubblico:

di essere dipendente della seguente amministrazione:

di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; Riportare le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego:

9. di non aver/aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);

10. di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali in corso per reati di particolare gravità che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego; ovvero di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:

11. l’inesistenza di cause di incompatibilità con l’incarico oggetto dell’Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse in ordine all’attività del Comune/Unione di Comuni/ecc;

12. di non essere collocato in quiescenza (art. 6 del d.l. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014).

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, ai sensi del DPR n. 445/2000

che, al fine della verifica della comprovata esperienza lavorativa in relazione alle specifiche competenze richieste, sono state maturate le seguenti esperienze:

N. profilo	Denominazione del profilo

N.	Durata	Pubblica Amministrazione o altro soggetto pubblico o privato per il quale è	Descrizione dell’attività svolta e dei principali risultati

				stata svolta l'attività	
	Dal	Al	N. mesi		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					
Tot. Mesi					

Il/La sottoscritto/a dichiara ai sensi del DPR n. 445/2000

al fine della valutazione dei titoli, di essere in possesso dei seguenti titoli di studio post universitari:

Dottorato di ricerca in conseguito
presso in data
.....;

Corso di specializzazione o di alta formazione di durata non inferiore a due anni in
..... conseguito
presso in data

Master in conseguito
presso in data

Il/la sottoscritto/a dichiara

di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa al concorso gli/le venga fatta al seguente indirizzo all'indirizzo di posta elettronica ordinaria o PEC, impegnandosi a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Allega

Curriculum vitae redatto in formato europeo;

Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e, con la presente, si attesta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la veridicità delle ulteriori informazioni contenute nel *curriculum vitae*.

Luogo e data

Firma leggibile

.....

Allegato 3 “Descrizione delle professionalità richieste”

Avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività di supporto a Comune/Unione di Comuni/ecc per la realizzazione del Strategia di Area “NOME” finanziata nell’ambito della Strategia Nazionale per le Aree Interne.

Profilo	Descrizione profilo	Anni di esperienza	Titolo di studio	Ambiti specifici di esperienza professionale	Durata del supporto specialistico	Compenso
1	Esperto senior in gestione operativa e procedurale connessa alla realizzazione di interventi anche a valere sui fondi strutturali.	< 7	Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento	<ul style="list-style-type: none">• Gestione e attuazione di progetti / programmi complessi anche cofinanziati dai fondi strutturali con riferimento specifico agli ambiti di sviluppo individuati nella Strategia di Area.• Procurement di beni e servizi e lavori.• Coordinamento di gruppi di lavoro in collaborazione con la P.A. e il partenariato locale.	36 mesi	80.000 , comprensivi di IVA se dovuta e di ogni altro onere previdenziale e fiscale

2	Esperto junior in gestione operativa e procedurale connessa alla realizzazione di interventi anche a valere sui fondi strutturali.	< 3	Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione e attuazione di progetti / programmi complessi anche cofinanziati dai fondi strutturali, con riferimento specifico agli ambiti di sviluppo individuati nella Strategia di Area. • Procurement di beni e servizi e lavori. • Esperienza nella gestione di gruppi di lavoro in collaborazione con la P.A. e il partenariato locale. 	36 mesi	5 0 . 0 0 0 comprensivi di IVA se dovuta e di ogni altro onere previdenziale e fiscale
3	Esperto junior in attività di animazione territoriale e comunicazione istituzionale.	< 3	Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza nella realizzazione di interventi partecipativi e di animazione territoriale. • Esperienza nel settore della comunicazione istituzionale. 	36 mesi	4 0 . 0 0 0 comprensivi di IVA se dovuta e di ogni altro onere previdenziale e fiscale