

109/2020



## *Agenzia per la Coesione Territoriale*

Il Direttore Generale

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 7 in materia di incarichi professionali affidati a personale esterno all'amministrazione;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

**VISTO** l'Accordo di Partenariato Italia (AP) 2014-2020, adottato con decisione della Commissione C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014;

**VISTO** il Decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni della legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 10 che ha istituito l'Agenzia per la coesione territoriale (d'ora in poi anche Agenzia) e ha disposto che le funzioni relative alla politica di coesione siano ripartite tra il Dipartimento presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Agenzia medesima così come modificato e integrato dalla legge 9 agosto 2018, n. 97, art. 4-ter, recante riordino delle competenze dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 9 luglio 2014 con il quale è stato approvato lo statuto dell'Agenzia per la Coesione territoriale;

**VISTO** il DPCM 15 dicembre 2014 con il quale sono state trasferite alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e all'Agenzia, sulla base delle funzioni rispettivamente attribuite, le risorse umane, finanziarie e strumentali del Dipartimento per lo sviluppo e la coesione economica del Ministero dello sviluppo economico ad eccezione di quelle afferenti alla Direzione generale per l'incentivazione delle attività imprenditoriali;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale (DDG) del 6 luglio 2015 con il quale è stato adottato il Regolamento di organizzazione della Agenzia;

**VISTO** il DPCM del 7 agosto 2015 con il quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 (d'ora in poi anche PON) adottato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 1343 del 23 febbraio 2015, come modificato con Decisione di esecuzione C (2016) 7282 del 10 novembre 2016, con Decisione di esecuzione C (2018) 5196 del 31 luglio 2018, con Decisione C (2018) 7639 final del 13 novembre 2018, e da ultimo con Decisione di esecuzione della Commissione C(2020)3363 final del 18.05.2020;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio 5 di staff "Autorità di gestione dei programmi operativi nazionali relativi al rafforzamento della capacità amministrativa ed alla assistenza tecnica" dell'Agenzia, esercita le funzioni di Autorità di Gestione (di seguito anche "AdG") del PON *Governance e Capacità istituzionale* 2014-2020 ai sensi della determina del Direttore Generale dell'Agenzia pro-tempore n. 5/2015 del 2 aprile 2015, integrata e modificata con la determina n. 47/2016 del 2 marzo 2016, con le quali sono state designate l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione del PON *Governance e Capacità Istituzionale* 2014-2020;

**VISTO** l'Asse 3 del PON - Linea di azione 3.1.2 "Miglioramento, diffusione e applicazione di metodi di valutazione appropriati (ex-ante, in itinere ed ex-post) e rafforzamento delle competenze e delle capacità del Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) e dei Nuclei di Valutazione per la realizzazione di valutazioni e ricerche valutative e/o supporto alle valutazioni effettuate da altri soggetti";

**VISTO** il Progetto "Animazione per le valutazioni: Azioni di Sostegno alle attività del Sistema Nazionale di Valutazione e dei Nuclei di Valutazione (A.S.SIST)", ammesso a finanziamento, per un importo di € 10.801.327,00, con nota prot. n. 7033 del 3/08/2017 a valere sulle risorse del PON - Asse 3, Linea di Azione 3.1.2 - CUP E59G17000640006;

**VISTO** che l'attuazione del *Progetto* sopracitato è affidata al NUVAP-DipCoe<sup>1</sup> che rappresenta l'organismo tecnico operativo di riferimento che coordina l'azione del Sistema Nazionale di Valutazione della Politica di Coesione (SNV) ed al NUVEC-Agenzia<sup>2</sup> che cura le attività relative al coinvolgimento nel Monitoraggio Strategico dei Nuclei di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici.

**CONSIDERATO** che l'AdG del PON - Ufficio 5 di Staff svolgerà, ai sensi dell'art. 2 del Reg. (CE) n. 1303/2013, il ruolo di Beneficiario del progetto garantendo un'adeguata separazione tra gestione e controllo nel rispetto di quanto previsto dall'art. 125 par. 7 del Reg. (CE) n. 1303/2013;

**TENUTO CONTO** che con Avviso pubblico del 27 luglio 2018 si è proceduto, per l'attuazione del Progetto A.S.SIST, alla selezione di n. 8 risorse specialistiche (di cui n. 6 per il NUVAP-DipCoe e n. 2 per il NUVEC-Agenzia), ad oggi contrattualizzate ed inserite in gruppi di lavoro;

**TENUTO CONTO** che il gruppo di lavoro costituito presso il NUVAP-DipCoe è dedicato alle funzioni di coordinamento del SNV e quelle di raccordo della Rete dei Nuclei di Valutazione.

<sup>1</sup> Il Nucleo di valutazione e analisi per la programmazione (Nuvap) è istituito presso il Dipartimento per le Politiche di Coesione (DipCoe) della Presidenza del Consiglio dei Ministri

<sup>2</sup> Nucleo di Verifica e Controllo (NUVEC) istituito presso l'Agenzia per la Coesione Territoriale



**CONSIDERATO** che il NUVAP-DipCoe ha rappresentato l'esigenza di integrare il suddetto gruppo di lavoro con un'ulteriore professionalità che coniughi competenze di valutazione di programma, di analisi di politiche pubbliche e di costruzione di capacità di valutazione con quelle relative alla conduzione di processi collettivi e partecipative, trasmettendo il Fabbisogno di una figura professionale acquisito agli atti con prot. ACT n. 0000289 del 10/01/2020;

**TENUTO CONTO** che il siffatto Fabbisogno è stato espresso per dare attuazione al Progetto A.S.SIST, ed in particolare alla:

- linea di intervento 1 *"Supporto all'azione di indirizzo, coordinamento, osservazione e orientamento metodologico del SNV"*, (Attività A.1.2);

- linea di intervento 3 *"Rafforzamento della capacità tecnica ed istituzionale della Rete e dei Nuclei"* (Attività A.3 .1);

**VISTO** il DPCM n. 932 del 10 gennaio 2020, registrato dalla Corte dei Conti in data 11 febbraio 2020 al n. 212, con cui il Dr. Massimo Sabatini è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

**VISTO** l'Appunto n. 20/2020 del 21 febbraio 2020 con il quale il Direttore Generale dell'Agenzia ha approvato, ai sensi dell'art. 3 comma 3 del Regolamento 107/2018, il citato Fabbisogno di n. 1 figura professionale a supporto del NUVAP-DipCoe ed ha, inoltre, autorizzato l'avvio delle procedure previste dall'art. 7 del D. L.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'interpello interno ai sensi dell'art. 7 del D. L.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., avviato con nota AICT n. 0002802 del 26 febbraio 2020 dall'Uff. 2 di Staff, volto a verificare la presenza e la disponibilità di professionalità interne al personale dell'Agenzia con i medesimi requisiti e competenze richiesti dal citato Fabbisogno e considerato l'esito negativo per mancanza di candidature pervenute entro i termini fissati, così come comunicato in data 18 marzo 2020 dal medesimo Ufficio 2 di Staff ed acquisito con prot. ACT n. 0004017 del 19/03/2020;

**VISTA** la Determina direttoriale n.77 del 29/04/2020 di approvazione dell'Avviso pubblico;

**VISTO** l'Avviso pubblico per la selezione di n. 1 risorsa specialistica a supporto del NUVAP-DipCoe per l'attuazione del Progetto "Animazione per le valutazioni: Azioni di Sostegno alle attività del Sistema Nazionale di Valutazione e dei Nuclei di Valutazione (A.S.SIST)", finanziato a valere sulle risorse del PON "Governance e Capacità Istituzionale 2014-20" - Asse 3, Azione 3.1.2, CUP E59G17000640006, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 08/05/2020, con termine in data 26/05/2020;

**VISTO** il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con DDG pro tempore dell'Agenzia n.107 del 08/06/2018 ("Regolamento");

**VISTO**, in particolare, l'art. 5, commi 3 e 4 del predetto "Regolamento" recante disposizioni in merito alla nomina della Commissione di valutazione;

**RAVVISATA** la necessità di costituire un'apposita Commissione che provveda alla valutazione delle candidature pervenute;

**TENUTO CONTO** che n. 2 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, sono stati designati, ai sensi dell'art.5, commi 3 e 4 del citato "Regolamento", dal Dipartimento per le Politiche di Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota prot. n.0002089 del 4/06/2020;

**CONSIDERATA** l'attuale emergenza epidemiologica da COVID 19 e la conseguente necessità di attuare adeguate misure di distanziamento sociale;

**TENUTO CONTO** della vigente normativa in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per la quale sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto;

**TENUTO CONTO** che il citato Avviso di selezione all'art. 6 prevede:

- comma 3 - *“decreto di nomina della Commissione può prevedere che la stessa possa svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza”*,
- comma 8 - *“I nominativi dei candidati invitati al colloquio nonché il luogo e le modalità di svolgimento dei medesimi (se del caso anche in modalità telematica) - sono pubblicati sul sito dell'Agenzia (www.agenziacoesione.gov.it)” .....*;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Costituzione Commissione**

1. È costituita la Commissione di valutazione per la procedura di cui alle premesse, così composta:

- |   |                            |                          |
|---|----------------------------|--------------------------|
| - | Dott.ssa Laura Tagle       | Presidente               |
| - | Dott.ssa Sabrina Lucatelli | Componente               |
| - | Dott. Paolo Perciballi     | Componente               |
| - | Dott.ssa Ilenia Pierro     | Segretario verbalizzante |

2. I componenti della Commissione, compreso il Segretario verbalizzante, sono tenuti a garantire “trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio” a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

### **Art. 2**

#### **Criteri per lo svolgimento delle riunioni telematiche**

1. La Commissione può riunirsi anche con modalità a distanza (quali per es. videoconferenza, web conference, teleconferenza, anche in forma integrata), tali da permettere la contemporanea interazione

degli interlocutori sia nella fase della valutazione delle candidature su base curriculare, sia nella fase dei colloqui per permettere la contemporanea interlocuzione e visualizzazione della Commissione e del candidato/candidati.

2. Sono assicurati:
  - a. l'identificazione di ciascuno di essi (componenti e, in caso di colloqui, dei candidati);
  - b. il collegamento simultaneo tra i partecipanti per tutta la durata della riunione;
  - c. l'intervento in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione, anche ai fini della contemporaneità delle decisioni;
  - d. la sicurezza dei dati e delle informazioni;
  - e. la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;
  - f. la redazione di un verbale al termine di ogni riunione. I verbali delle riunioni telematiche possono essere firmati con firma autografa o possono essere trasmessi dal Segretario verbalizzante ai componenti della Commissione tramite posta elettronica, per la sottoscrizione con firma digitale;
  - g. nei verbali delle riunioni/colloqui a distanza l'indicazione, tra l'altro, dell'avvenuto riconoscimento del candidato, della modalità tecnologica di svolgimento, dei nominativi dei componenti presenti ed eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta.

### **Art. 3**

#### **Modalità di svolgimento delle riunioni telematiche**

1. Ai fini dell'espletamento della fase di valutazione curriculare, il Presidente, coadiuvato dal Segretario, comunica via e-mail ai restanti componenti della Commissione, gli indirizzi di posta elettronica attraverso cui avverrà lo scambio di eventuali atti e documenti, la cartella di file ove condividere i documenti (ad es. Dropbox, cartella di rete) e l'eventuale contatto da utilizzare per il collegamento telematico, ovvero gli eventuali specifici ed idonei requisiti tecnici di software e di rete necessari all'interazione.
2. Ai fini dell'espletamento della fase dei colloqui, il Responsabile del procedimento, su indicazione della Commissione, procede alla convocazione dei candidati tramite Posta elettronica certificata (PEC), dandone, altresì, adeguata pubblicità sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente a tutte le indicazioni necessarie ai fini del collegamento ed ogni ulteriore, eventuale comunicazione ai candidati.  
La convocazione, oltre alle informazioni generali (giorno, ora..) deve specificare che la seduta avviene tramite strumenti informatici /telematici.
3. Nella convocazione è, inoltre, allegato lo schema di autodichiarazione da trasmettere a fine colloquio attestante: la presenza al colloquio, l'assenza di persone/strumenti di supporto durante lo svolgimento dell'esame in collegamento video.
4. Il Responsabile del procedimento comunica via e-mail alla Commissione, per ciascun candidato invitato al colloquio: l'avvenuto riscontro PEC, l'indirizzo di posta elettronica attraverso cui avverrà lo scambio

di documenti e il contatto da utilizzare per il collegamento telematico, nonché ogni eventuale, ulteriore informazione utile.

#### **Art. 4**

##### **Svolgimento dei colloqui**


1. Il candidato si collega all'ora e all'indirizzo indicati nella convocazione. Il Presidente verifica la presenza in collegamento del candidato ed avvia la seduta comunicando i nominativi della Commissione e del candidato, nonché l'ordine dei colloqui. Il candidato esibisce il proprio documento di riconoscimento in corso di validità, al fine di consentire la sua identificazione, inviandone al termine della prova stessa, copia all'indirizzo di posta elettronica previsto, unitamente alla dichiarazione di cui all'art. 3, comma 3 debitamente firmata e datata.
2. Il colloquio si svolge in collegamento audio-video, sulla piattaforma online a disposizione dell'Agenzia, tra la Commissione e il candidato, in modo da assicurare chiara comprensione reciproca. Per tutta la durata devono sussistere le condizioni di cui all'art. 2, comma 2, lettere da a,b,c,d,e. In mancanza di tali condizioni, la prova è sospesa e rinviata.
3. L'Agenzia è esclusa da ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla medesima che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento del colloquio.
4. Dello svolgimento dei colloqui viene data evidenza negli appositi verbali redatti secondo i criteri di cui di all'art. 2, comma 2, lettera g.

#### **Art. 5**

##### **Pubblicità**

1. Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia;
2. Il presente decreto è, inoltre, trasmesso ai Componenti e al Segretario verbalizzante della Commissione di cui al precedente articolo.

Roma, li - 9 GIU. 2020

  
Massimo Sabatini