



# *Agenzia per la coesione territoriale*

IL DIRETTORE GENERALE

Al personale dirigente di seconda fascia  
dell' Agenzia per la coesione territoriale

E, p.c. Alle OO.SS. della Dirigenza dell' Area I

**OGGETTO:** Avvio della procedura di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 7 dell'Area Programmi e Procedure.

---

Si comunica che a decorrere dal **25 gennaio 2019** si renderà disponibile la posizione dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 7 dell'Area Programmi e Procedure "**Centro di competenza sul coordinamento ed esecuzione controlli di I livello**". I criteri per l'affidamento degli incarichi dirigenziali di livello non generale sono stabiliti dal Decreto del Direttore Generale pro-tempore n.60/2015 recante "**Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali non generali ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165**".

Il presente interpello è rivolto al solo personale dirigenziale di seconda fascia del ruolo dell' Agenzia per la coesione territoriale, tenuto conto della attuale indisponibilità di posizioni conferibili ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis e comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

## *Art. 1*

### *Oggetto dell'interpello*

1. Ai sensi dell'art. 19 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del D.P.C.M. 9 luglio 2014, recante approvazione dello Statuto dell'Agenzia per la coesione territoriale, del D.P.C.M. 7 agosto 2015, recante approvazione del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia e dell'art. 3, comma 2, del Decreto del Direttore Generale pro-tempore n.47 del 15 ottobre 2015 recante il Regolamento di articolazione degli uffici dirigenziali di seconda fascia, è avviata la procedura di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale relativo alla direzione dell'Ufficio 7 dell'Area Programmi e Procedure "**Centro di competenza sul coordinamento ed esecuzione controlli di I livello**". I compiti istituzionali del citato Ufficio sono quelli previsti dal Regolamento di articolazione degli Uffici di seconda fascia, adottato con D.D.G. pro-tempore n. 47 in data 15 ottobre 2015.

Per lo svolgimento delle funzioni attribuite sono richieste competenze specifiche in tema di controlli di I livello sulla programmazione comunitaria, in particolare sul FESR, in materia di frodi ed irregolarità a valere sui fondi comunitari, in particolare sul FESR, in materia di strumentazione e manualistica in tema di controlli I livello.

L'incarico sarà attribuito secondo le modalità di cui alla "Direttiva in tema di conferimento degli incarichi dirigenziali non generali" emanata con provvedimento del Direttore Generale pro-tempore n.60 in data 12 novembre 2015.

#### *Art. 2*

#### *(Modalità e termine per la presentazione delle candidature)*

Ai fini della candidatura, il Dirigente interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione, mediante invio con Posta Elettronica Certificata, ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo:

- a) manifestazione di interesse, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, nella quale l'interessato esprime la volontà di prendere parte al presente interpello;
- b) *curriculum vitae*, redatto in forma sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed accompagnato da documento di identità in corso di validità, il quale esponga in maniera analitica e dettagliata la formazione accademica e professionale, e le esperienze lavorative;
- c) una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta in calce ed accompagnata da documento di identità in corso di validità, nella quale l'interessato attesta e conferma:
  - di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, o situazioni di incompatibilità o inconferibilità di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e di non versare in altre cause ostative comunque previste dalla legge.

Le candidature dovranno pervenire all'attenzione del Direttore dell'Area Programmi e Procedure, dandone comunicazione al Direttore Generale dell'Agenzia per la coesione territoriale, entro e non oltre **10 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Agenzia, agli indirizzi PEC [area.programmi@pec.ageziacoesione.gov.it](mailto:area.programmi@pec.ageziacoesione.gov.it), [direttore.generale@pec.agenziacoesione.gov.it](mailto:direttore.generale@pec.agenziacoesione.gov.it) ovvero mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Agenzia alla sezione "Amministrazione trasparente-Opportunità e Bandi- Interpelli", sulla rete Intranet e trasmesso ai dirigenti di ruolo dell'Amministrazione tramite posta elettronica istituzionale.

Antonio Caponetto

